

Creativi e dinamici,  
al passo con nuove tecniche e materiali

# ***Bilancio*** ***Sostenibilità*** ***2023***

 **Sylvie**



"Sylvie



# INDICE

p. 05	Lettera agli Stakeholder
p. 06	Come siamo cresciuti negli anni
p. 07 - 08	Nota metodologica
p. 09	Team e processo per la Sostenibilità
p. 10-13	Storia
p. 14	Missione e Valori
p. 15	Governance e organigramma
p. 16 - 19	Il Processo e il Prodotto
p. 20	Stakeholders
p. 21-23	Analisi di materialità
p.24 - 29	<b>GOVERNANCE</b>
p. 30 - 41	<b>AMBIENTE</b>
p. 42 - 49	<b>SOCIALE</b>
p. 50	Piano di miglioramento
p. 52	Dichiarazione d'uso
p. 53	GRI index





# LETTERA AGLI STAKEHOLDERS

**“Impara le REGOLE come un PROFESSIONISTA,  
in modo da poterle rompere come un ARTISTA”**

*Picasso*

La serialità connessa alla creatività per mezzo dell'artigianalità e il rapporto razionalità/emozionalità sono i cardini che ci permettono di eccellere nel nostro *core business*, le lavorazioni in Alta Frequenza.

Le nostre due anime: creatrice, fantastica, sperimentatrice da un lato e la logica della industrializzazione, della serialità e del business dall'altra si fondono per dare vita ad ogni oggetto che esce dalle mani delle nostre operatrici.

Da anni portiamo avanti questo binomio che ha fatto sì che le nostre creazioni siano riconosciute come eccellenza di settore.

Dal 2022, poi, abbiamo intrapreso il cammino della redazione del Bilancio di Sostenibilità annuale, che fotografa puntualmente la nostra realtà sotto i diversi aspetti ambientale, sociale ed economico.

L'impegno profuso nel perseguire il piano di miglioramento proposto, è tangibile non solo nei risultati già ottenuti ma anche nelle varie attività *in progress*. Gli investimenti fatti per la nuova sede, le attività di ricerca sui nuovi materiali *eco friendly*, l'implementazione dei corsi di formazione per il personale, attestano anche per l'anno 2023 la cura e la diligenza con la quale abbiamo affrontato il tema dell'innovazione sostenibile.

Condividere con i nostri stakeholders le nuove esigenze in tema di sostenibilità è divenuta un'azione imprescindibile: tutti gli attori con i quali interagiamo (fornitori, clienti, personale) vengono sensibilizzati in merito.

Obiettivo di questo Bilancio di Sostenibilità 2023 è proprio quello di rendicontare un anno intenso, a volte difficile, tuttavia sempre gratificante e motivante.

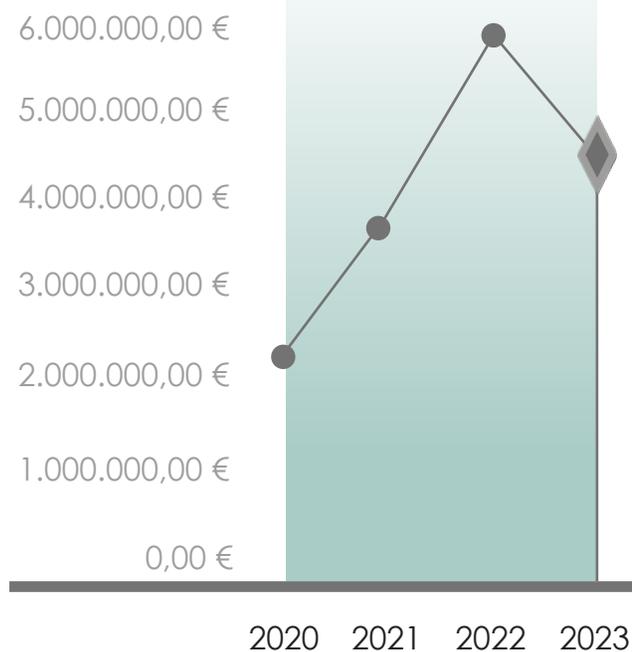
*Silvia Vaona & Elisa Vaona*  
Sylvie srl



# I NOSTRI NUMERI

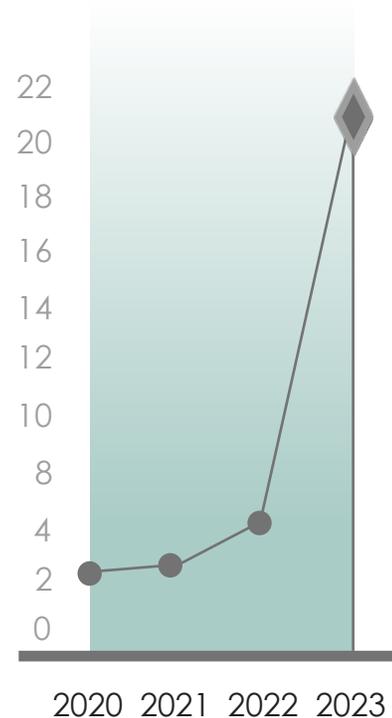
Come siamo cresciuti negli anni ...

**4.568.747,86**



**FATTURATO**

Ha caratterizzato l'anno 2022, il passaggio di CCNL da Tessile Artigiano ad **Industria Moda**. Detto cambio si è reso necessario grazie alla crescita costante dell'attività aziendale e alla volontà di consolidare in maniera incisiva e tangibile lo sviluppo di questi anni. Dopo l'accelerata produttiva dell'anno 2022 post COVID, il 2023 si è attestato comunque come un anno di crescita rispetto agli anni 2020/2021, nonostante un ridimensionamento del fatturato.



Si è investito in maniera tangibile sulla formazione di tutto il personale, riconoscendo il valore aggiunto di un costante aggiornamento in termini di crescita individuale e aziendale.

**ORE PRO CAPITE DI FORMAZIONE**

## I PRINCIPI

Il presente Bilancio di sostenibilità di Sylvie s.r.l. relativo all'anno 2023 è redatto avendo come riferimento le linee guida GRI standards pubblicate dal Global Sustainability Standards Board (GSSB) nel 2021, in breve Standard GRI ed.2021, da ora in poi denominato SGRI2021 e lo standard europeo di rendicontazione emesso da EFRAG "ESRS Volontario per le piccole e medie imprese non quotate (VSME ESRS)" bozza Gennaio 2024, Opzione A: modulo base.

La società ha fatto suoi tutti i Principi di rendicontazione del GRI 1 sez. 4 , sia per quanto riguarda i contenuti del report, sia per quanto riguarda la qualità del report.

In particolare la società ha identificato i suoi stakeholders, ha incluso il più largo numero di attività ed indicatori di prestazione che possono avere un impatto in un contesto di sostenibilità il più ampio possibile, in modo tale da permettere al lettore di capire come l'azienda contribuisca o intenda contribuire allo sviluppo sostenibile. Quindi ha effettuato l'analisi di rilevanza di tutti i temi materiali significativi ed ha assicurato la completezza del report includendo tutti gli aspetti economici, ambientali, sociali ed ogni altro che possa influenzare la valutazione e le decisioni degli stakeholders.

Per quanto riguarda l'accuratezza; la società ha impiegato tutte le migliori risorse per garantire il più alto livello di precisione e dettaglio delle informazioni riportate al fine di consentire un' adeguata valutazione dei propri impatti; ha curato con obiettività l'equilibrio, riportando tutti gli aspetti sia negativi che positivi della propria performance; ha redatto il report con chiarezza, cosicché esso sia comprensibile ed accessibile a tutte le parti interessate; ha riportato i dati e le informazioni in modo uniforme al fine di facilitare l'analisi degli impatti e permetterne la loro comparabilità con altre organizzazioni; ha raccolto registrato, analizzato e processato informazioni in maniera tale da garantire la massima completezza per consentire la valutazione degli impatti nel periodo rendicontato.

La società si impegna a dedicare all'attività di rendicontazione di sostenibilità , ritenuta prioritaria per l'azienda, le dovute risorse tanto da permettere la pubblicazione del report con frequenza annuale e a facilitare la verificabilità dei contenuti del Bilancio stesso attraverso una puntuale e sistematica raccolta, registrazione, compilazione ed analisi dei dati, in modo tale che le informazioni si possano esaminare per stabilirne la qualità.

**NOTA  
METODOLOGICA**

## INFORMAZIONI GENERALI

L'azienda, pur avvalendosi dell'opzione di rendicontazione con riferimento, ritiene fondamentale, per ragioni di completezza del bilancio, riportare le informazioni di cui allo SGRI2021 paragrafi 2-1, 2-2, 2-3, 2-4, 2-5, 2-6, 2-7, 2-8, 2-9, 2-13, 2-14, 2-22, 2-29 E 2-30. Le informazioni ed i dati contenuti all'interno del presente Bilancio di sostenibilità fanno riferimento alla società Sylvie s.r.l con sede in Ghemme ed alle attività sviluppate nel corso dell'anno 2023 e precisamente dal 01 Gennaio 2023 al 31 Dicembre 2023, salvo ove diversamente indicato ed opportunamente motivato.

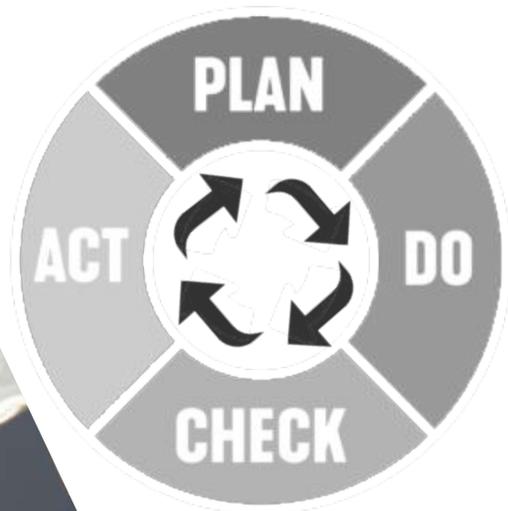
I dati quantitativi riportati nel presente Bilancio di sostenibilità considerano, ove possibile, un arco temporale quadriennale per consentire una valutazione del loro andamento del tempo. I valori economico - finanziari derivano dal bilancio della società già soggetto a revisione contabile. I dati relativi all'anno 2021 sono riportati solo a fini comparativi. Laddove all'interno del documento siano riportati dati generati da stime, ciò è stato opportunamente segnalato. Alcuni dati potrebbero presentare difetti di arrotondamento semplicemente dovuti all'unità di misura adottata nel report.

Sylvie s.r.l. è una società a responsabilità limitata,

avente come soci Vaona Silvia e Vaona Elisa, con una sede centrale a Ghemme in Via Novara 140 e un ufficio di rappresentanza a Firenze.

Tutte le entità aziendali sopra citate sono incluse nel presente Bilancio di sostenibilità.

L'azienda non ha effettuato revisioni delle informazioni riportate in precedenti periodi di rendicontazione. Per il presente report l'azienda ha deciso di non procedere con l'Assurance esterna. La responsabilità di rivedere e approvare le informazioni contenute nel Bilancio di sostenibilità, compresi i temi materiali, è in carico al Consiglio di Amministrazione della società, che verbalizza la revisione ed approvazione del Bilancio di sostenibilità nel corso di una riunione periodica del Consiglio stesso. Per informazioni o domande relative al presente Bilancio è possibile contattare l'azienda all'email: [info@sylvie.it](mailto:info@sylvie.it).



# **TEAM E PROCESSO**

## *per la Sostenibilità*

Lo sviluppo sostenibile è stato definito come lo sviluppo “che consente alla generazione presente di soddisfare i propri bisogni senza compromettere la possibilità delle generazioni future di soddisfare i propri”.

L'obiettivo di una rendicontazione di sostenibilità utilizzando gli Standard GRI è quello di far conoscere, in modo trasparente, come un'organizzazione intenda contribuire allo sviluppo sostenibile. Per tale scopo, l'azienda deve valutare e rendicontare le informazioni relative al proprio impatto nel più ampio contesto dello sviluppo sostenibile.

Al fine di raggiungere questo obiettivo, Sylvie s.r.l. ha ritenuto che l'approccio più efficace fosse quello di gruppo (*Team*) per massimizzare l'apporto di competenze ed esperienze all'interno dell'azienda.

Ha pertanto costituito un *Sustainability team* così composto:

- Un membro del Consiglio di amministrazione – Team leader
- Responsabile risorse umane ed acquisti
- Responsabile amministrazione e contabilità
- Responsabile pianificazione produzione
- Responsabile comunicazione

Ha inoltre deciso, ove necessario, di avvalersi di professionisti esterni, esperti in tematiche di Sostenibilità.

Il processo adottato si ispira al classico ciclo del miglioramento PDCA.

In particolare l'azienda ha previsto riunioni periodiche del team per

- definire gli obiettivi di sostenibilità
- monitorare lo stato di avanzamento verso gli obiettivi attraverso revisioni periodiche
- apportare le modifiche ove necessario

A modern, two-story grey building with a series of square windows on the upper floor and a large glass entrance on the ground floor. The building is surrounded by greenery, including bushes and trees. A tall lamp post with two white conical shades stands in the foreground. The sky is blue with scattered white clouds. A large, light grey diagonal graphic element is on the right side of the image.

# ***UNA STORIA LUNGA QUASI 50 ANNI***

*Nel **1976** viene fondata **Sylvie srl**, azienda che ha sviluppato in quasi 50 anni di storia un approccio personalizzato alla creazione di semilavorati e accessori per il mondo della moda, collaborando con i marchi mondiali del lusso. Nel 2023 ha iniziato ad essere parzialmente operativa la nuova sede, nella quale la distribuzione degli spazi è volta all'ottimizzazione di tutti i processi.*



# ***PRESENTAZIONE SOCIETARIA***

Sylvie S.r.l. nasce a Ghemme, in provincia di Novara, nel 1976, fondata da Dino Vaona e da Rosella Iustina, genitori delle attuali proprietarie Silvia ed Elisa.

Dino e Rosella forti delle competenze tessili-meccaniche aggiungono a queste la predisposizione all'imprenditorialità e un fondamentale atteggiamento visionario sul futuro per dare vita all'azienda che tutt'ora affianca i grandi brand della moda nella creazione dei loro accessori e semilavorati.

La guida aziendale oggi è affidata alle Sig.re Silvia ed Elisa Vaona che hanno proseguito l'attività, portando la società da una dimensione originariamente familiare ad una più moderna ed industriale.

Punta di diamante delle lavorazioni di Sylvie srl è l'utilizzo della tecnologia di saldatura in Hf (alta frequenza) che consente di realizzare semilavorati per calzature, pelletteria, abbigliamento e bigiotteria.





# STAFF IN ROSA

Il personale di Sylvie srl, tradizionalmente, è formato in prevalenza da donne che attualmente rappresentano l'87% dei lavoratori.

All'interno dei laboratori, durante gli anni, sono state affiancate alle dipendenti "storiche" delle nuove risorse, con l'obiettivo di creare un *continuum* di competenze e capacità non reperibili direttamente sul territorio.

La sensibilità, la precisione e l'attenzione al dettaglio vengono quotidianamente esercitate dalle operatrici nell'esecuzione delle proprie attività.

Anche negli uffici, a partire dalla Direzione, le donne rappresentano la maggioranza, apportando nell'espletamento delle proprie mansioni quel tocco di femminilità che ben si sposa con l'ambiente della moda.



# ***MISSIONE E VALORI***

**Nello svolgimento della propria attività Sylvie s.r.l. si impronta ai principi di trasparenza, lealtà e correttezza dei rapporti commerciali.**

Sylvie s.r.l. concepisce il lavoro come il mezzo per la realizzazione della dignità personale di ognuno e come il primo passo per la realizzazione della propria felicità individuale.

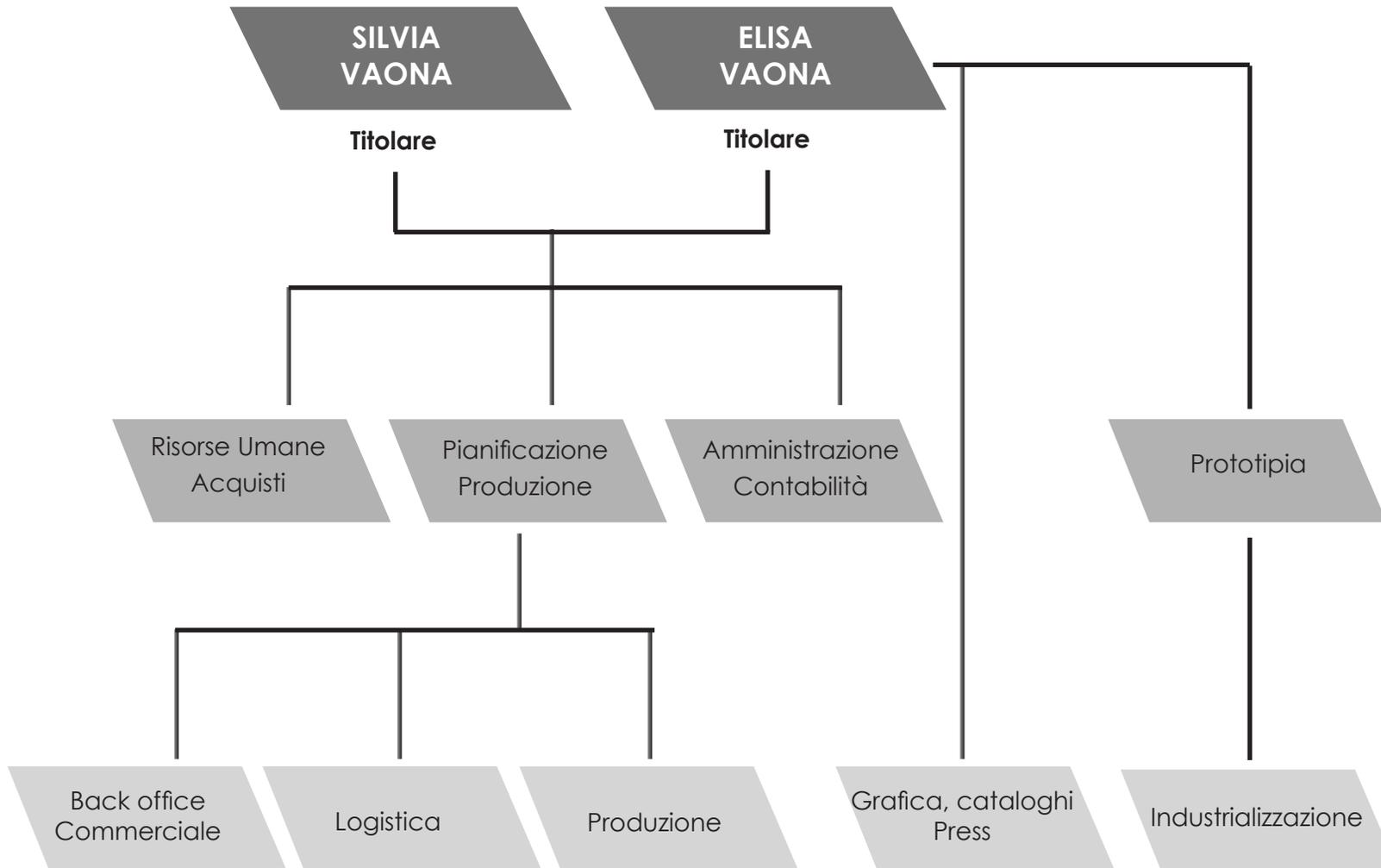
Attraverso il lavoro, l'individuo può contribuire al miglioramento della comunità e dunque sentirsi parte di un progetto più grande e partecipare alla costruzione di un bene comune.

Sylvie s.r.l. crede nell' aggregazione e nella condivisione come valori fondanti di una società civile, dove l'individuo può sentirsi parte attiva per lo sviluppo proprio e della comunità, perseguendo gli obiettivi personali ma contribuendo a realizzare anche quelli dei soggetti svantaggiati.

Sylvie s.r.l., nei rapporti con gli *stakeholders*, vuole essere un partner affidabile, capace di soddisfare con precisione specifiche esigenze, eseguendo l'intero ciclo produttivo con professionalità e cura dei particolari, dalla definizione del prototipo fino alla consegna del prodotto finito, operando nel rispetto delle leggi e secondo principi di lealtà e buona fede.



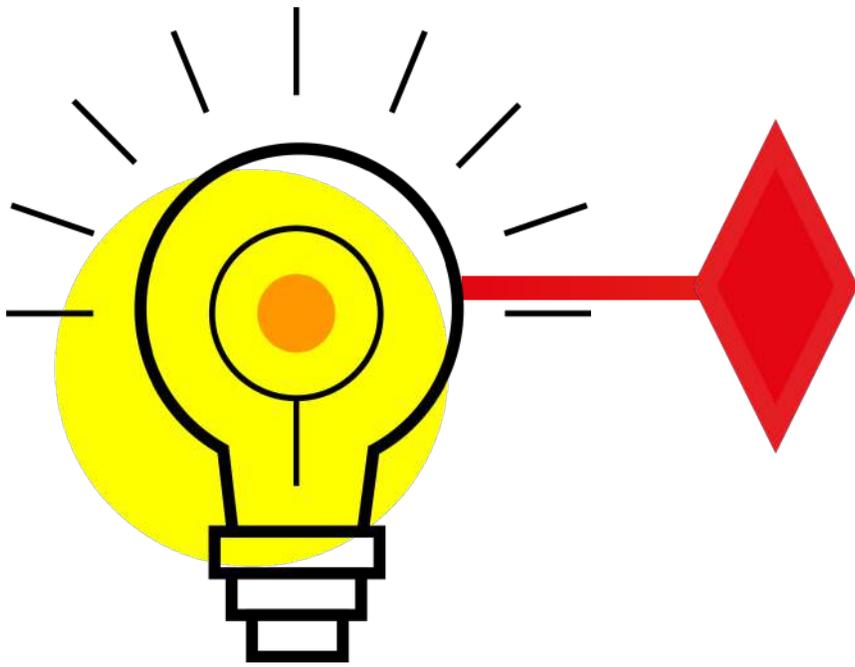
# GOVERNANCE E ORGANIGRAMMA



La governance della società Sylvie s.r.l. è tuttora affidata a Silvia ed Elisa che hanno le medesime quote e poteri all'interno della società e condividono congiuntamente la propria visione in termini di investimenti ed iniziative di qualsiasi natura.

L'organo amministrativo è investito dei più ampi poteri per l'amministrazione ordinaria e straordinaria della società e può quindi compiere tutti gli atti che ritenga opportuni per l'attuazione dell'oggetto sociale, eccezion fatta per alcune attività opportunamente documentate.

La direzione si avvale di competenti collaboratori per il raggiungimento degli obiettivi aziendali e per la definizione delle migliori strategie commerciali.



Ogni prodotto finito di Sylvie s.r.l., è il risultato di un percorso creativo e produttivo singolare, specifico e unico.

## Ideazione

La traduzione di un'idea in un articolo concreto è affidata all'interazione tra Elisa Vaona e i modellisti dei principali *brand* della Moda.

Da questo confronto, sempre costruttivo, emergono i primi prototipi sui quali il nostro *staff* dedicato al campionario lavora per definire la soluzione migliore, innovativa e performante, sempre nel rispetto delle regole di stile e di processo indicate dal *brand*. Soluzioni customizzate traducono il singolo progetto in una nuova produzione che si alimenta delle competenze pregresse pur guardando sempre all'innovazione. Negli ultimi anni le tendenze ci hanno portato verso ricerche di materiali sempre più ecosostenibili che stiamo introducendo nei nostri prodotti al fine di garantire i nuovi standard richiesti.

Ci definiamo creativi e dinamici, in quanto vantiamo una profonda conoscenza e competenza che mettiamo a servizio dei nostri clienti.

## Processo in Macchina

Nostro *core business* è la stampa ad alta frequenza (HF) che ci permette di creare articoli e accessori dalle caratteristiche più svariate e innovative senza stressare il materiale e non producendo termo-reattività nel colore.

Questo tipo di lavorazione, possibile su molteplici materiali si può declinare per gli usi più svariati: i nostri accessori completano calzature, borse, articoli di pelletteria e abbigliamento.

## Controllo Qualità

Ogni singolo pezzo che esce da Sylvie s.r.l. è oggetto di uno scrupoloso controllo Qualità, affidato a personale addestrato e con competenze avvalorate da anni di esperienza nel settore.

# IL PROCESSO

## Industrializzazione

Industrializzare significa pensare al prodotto finito in termini di analisi dei costi, tempi e produttività, in maniera tale che l'intero processo produttivo rispetti le peculiarità del campione prescelto. Abbiamo uno staff specifico per questo delicato passaggio che porta il singolo prodotto ad essere inserito nelle pianificazioni di produzione, bilanciando le esigenze produttive e le caratteristiche proprie dell'articolo definite con il cliente.

## Ricezione materiali e preparazioni per la lavorazione in macchina

Le nostre lavorazioni sono principalmente conto terzi: riceviamo i materiali direttamente dai nostri clienti. Primo *step* è un accurato controllo qualità, al quale segue la messa in preparazione di tutti i materiali che comporranno l'articolo finale e che richiedono dei tempi tecnici specifici affinché sia garantita l'idoneità dell'articolo finale.

## Confezionamento e spedizione

Una particolare cura nel *packaging* sottolinea il valore dei nostri accessori; le modalità di confezionamento spesso nascono dalla sinergia con il cliente, per assecondare le richieste di questi e al contempo preservare le qualità dell'articolo. Un'attenzione particolare viene dedicata all'utilizzo di materiali *eco friendly*.



# IL PRODOTTO

Elemento basilare nella progettualità dei nostri semilavorati è la destinazione d'uso in base alla quale si propongono e scelgono i materiali più opportuni e specifici.

## Embossed/Rilievi

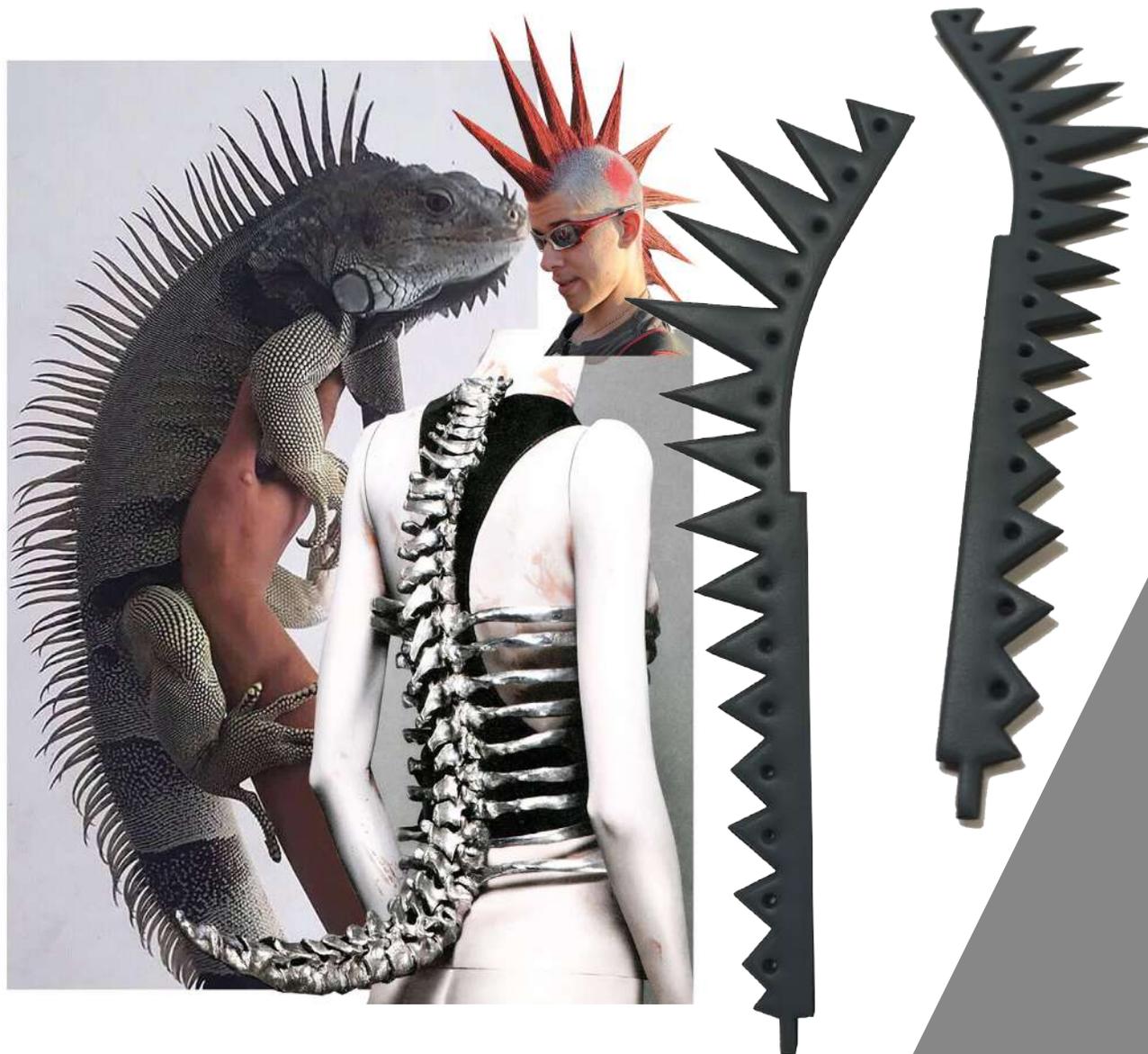
Articoli stampati a rilievo per esaltare loghi e disegni in cui la tridimensionalità acquista un valore aggiunto. Il diverso grado di densità della preparazione permette soluzioni personalizzate che dall'effetto "*puffy fluffy*" arrivano fino ad un *touch* più rigido e statico.

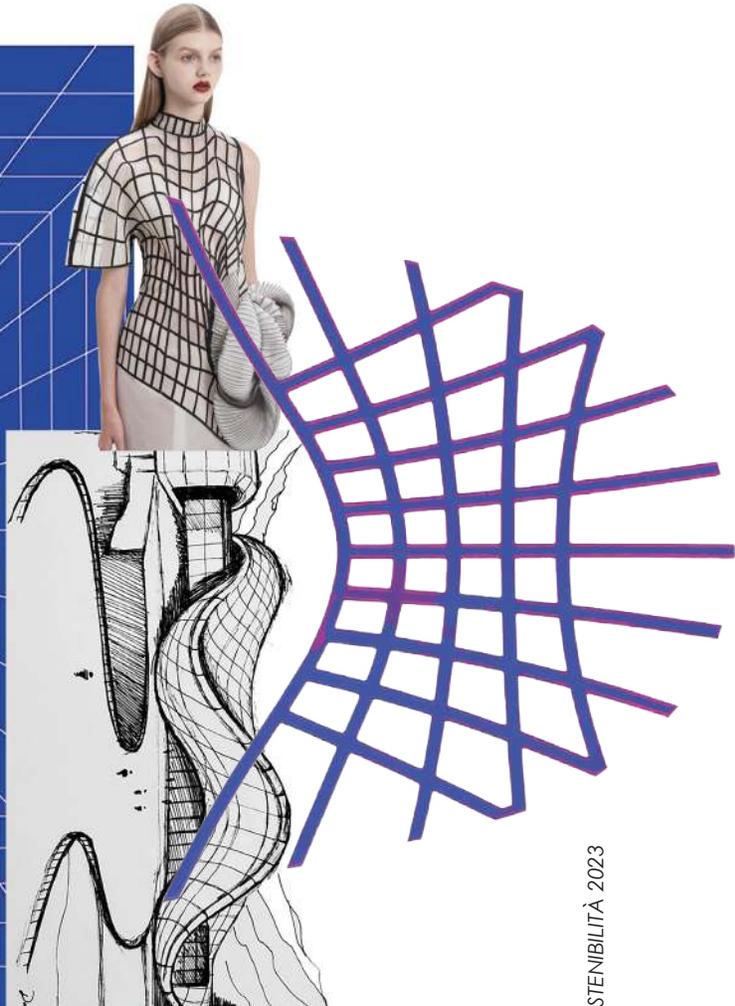
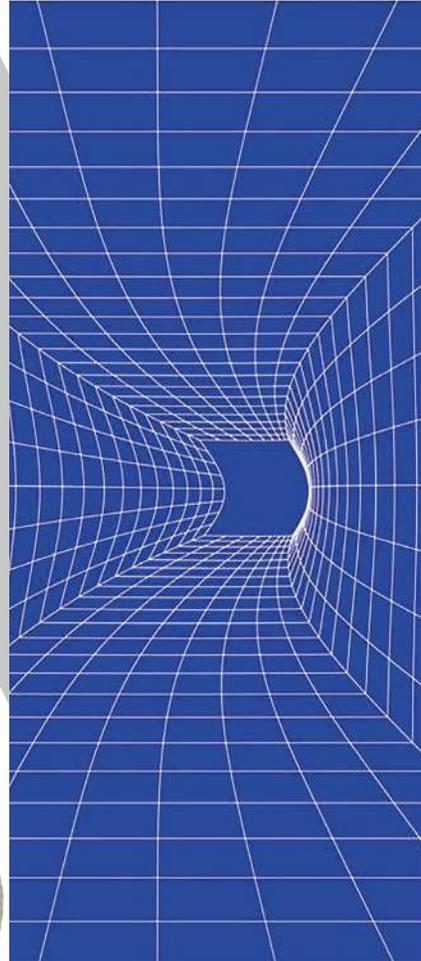
## Fasciature in HF

Sono fasciature in HF di anime di metallo, ABS, PU che mantengono la forma originale ma "si vestono" di volta in volta con una finitura differente. Le nostre fasciature ben si adattano a chiusure per borse, loghi, fibbie, bracciali: una gamma di semilavorati che offre molteplici opportunità di ideazione, creazione e impiego.

## Ricami in HF e guarnizioni

Applicazioni di differenti materiali su basi a contrasto per creare molteplici mix di forme e strutture. Una lavorazione che permette di sperimentare e proporre costantemente semilavorati innovativi e creativi.





# STAKEHOLDERS

Come definito nel GRI1 paragrafo 2.4 “**Gli stakeholders sono persone o gruppi i cui interessi sono influenzati o potrebbero esserlo dalle attività di un’azienda**”.

Quindi per l’azienda si configura come attività chiave capire quali siano le persone o i gruppi coinvolti da uno qualsiasi degli *output* delle attività che l’azienda svolge in modo diretto e indiretto.

Una volta individuati gli *stakeholders* è poi altrettanto importante capire quali canali di comunicazione esistono o è opportuno attivare al fine di permettere uno scambio di informazioni.

Sylvie s.r.l ha ritenuto opportuno affidare questa attività di mappatura degli *Stakeholders* e relativi canali di comunicazione al *Sustainability team* stesso.

STAKEHOLDERS	CANALI DI COINVOLGIMENTO
CLIENTI	<i>meeting, e-mail, telefonate, visite, showroom, fiere, video call e conference, social media</i>
FORNITORI	<i>meeting, e-mail, telefonate, visite in azienda</i>
PERSONALE	<i>incontri di persona, comunicazioni scritte, riunioni, bacheca, gruppi social, eventi e team building.</i>
COMUNITÀ	<i>e-mail, incontri, eventi, social media</i>
ORGANIZZAZIONI	<i>e-mail, telefonate, incontri, eventi, social media</i>
ISTITUZIONI	<i>e-mail, incontri, telefonate</i>
FINANZIATORI	<i>e-mail, telefonate, incontri, meeting e convegni</i>

# ANALISI DI MATERIALITÀ

Sylvie S.r.l., pur rendicontando con riferimento a SGRI2021, ritiene di basilare importanza, al fine della redazione del Bilancio di sostenibilità, procedere all'individuazione dei temi materiali rilevanti per l'azienda e dei conseguenti impatti positivi o negativi, reali o potenziali.

Nel far questo l'azienda, non essendo già stato terminato lo standard GRI per il proprio settore, ha ritenuto opportuno reperire informazioni esterne di settore quali studi, *benchmark*, pubblicazioni di associazioni.

In aggiunta ha consultato direttamente o indirettamente gli *stakeholder* al fine di elaborare una lista quanto più possibile esaustiva dei temi materiali rilevanti.

Essi poi sono stati valutati dal *Sustainability team* per gravità (impatti positivi) o benefici (impatti negativi) e per probabilità di accadimento al fine di elaborare un indice globale che permettesse di stilare una classifica dei temi materiali più rilevanti che poi sono stati oggetto di rendicontazione nel presente *report*.



La lista che ne è scaturita dopo alcuni incontri è qui di seguito riportata, suddivisa in 3 categorie

**GOVERNANCE • AMBIENTE • SOCIALE**

- 01. **Impatti economici** - Distribuzione valore economico generato agli *stakeholders*
- 14. **Etica ed Integrità** - Codice etico e *Policy* anticorruzione
- 15. **Innovazione** - Digitalizzazione delle aree aziendali
- 16. **Data protection e cybersecurity** - Prevenzione furto e perdita dati personali e industriali
  
- 02. **Cambiamento climatico** - Emissioni GHG e *Carbon footprint* ambiente
- 03. **Preservazione risorse** - Consumi energetici e percentuale rinnovabili
- 04. **Preservazione risorse** - Consumi idrici e riuso/riciclo
- 05. **Gestione dei rifiuti** - Produzione rifiuti e percentuale riciclati
- 06. **Economia Circolare** - Percentuale materie prime / confezionamenti riciclati, prodotti / confezionamenti riciclabili
- 07. **Biodiversità** - Iniziative per favorire la biodiversità
- 13. **Impatto ambientale e sociale della filiera** - Gestione ambiente e sociale di fornitori e subappaltatori
  
- 08. **Soddisfazione del cliente** - Schede non idoneità
- 09. **Pari opportunità, inclusione e non discriminazione** - Politiche e dati di assunzione, inquadramento e retribuzione
- 10. **Crescita e sviluppo dei dipendenti** - Piani di inserimento, formazione e crescita dei dipendenti
- 11. **Benessere dei dipendenti** - Piani ferie, Lavoro straordinario, *Welfare*, bilanciamento casa/lavoro, Comunicazione, *Climat survey*
- 12. **Salute e sicurezza sul lavoro** - Miglioramento sicurezza lavoratori
- 17. **Comunità locali** - Contributo allo sviluppo socio-economico delle località ove l'azienda opera

# IL NOSTRO APPROCCIO ALLA SOSTENIBILITA'

Sylvie srl considera la sostenibilità parte integrante della gestione del business: l'area del sociale, la centralità dei clienti, l'attenzione per l'ambiente e la focalizzazione sul prodotto sono le basi sulle quali l'azienda fonda il proprio operare, sia per le scelte strategiche che per quelle organizzative.

La valutazione degli impatti sociali e ambientali in relazione alle aspettative degli stakeholders è parte integrante di ogni decisione aziendale che si attiene al proprio Codice Etico, e garante di una gestione responsabile e trasparente di ogni attività.

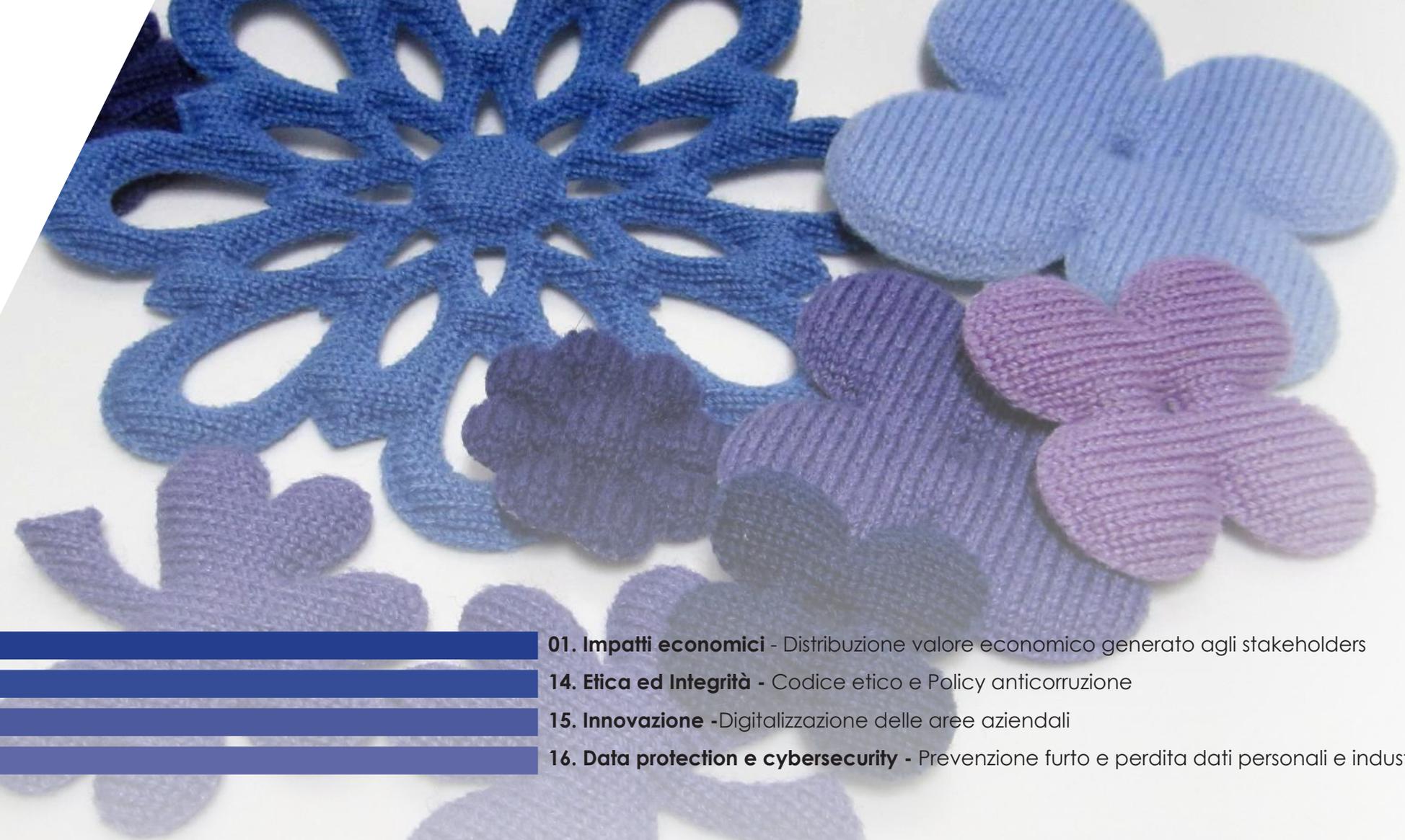
Attraverso investimenti mirati Sylvie srl si pone l'obiettivo di creare valore nel tempo, riconoscendo nella responsabilità sociale d'impresa una leva strategica per il proprio sviluppo. Questo principio include le azioni relative al personale in forza, ma anche tutte quelle attività che accompagnano e sostengono l'evoluzione strategica dell'azienda che deve essere sempre protagonista aggiornato alle tendenze della moda sempre più rivolte al tema della sostenibilità. Durante l'anno 2023 le ricerche di nuovi materiali, le relazioni con i fornitori in materia di certificazioni e quelle con i clienti in termini di innovazione ecologica, hanno impegnato numerose

risorse interne, promuovendo al contempo un aggiornamento delle competenze specifiche.

Per supportare ulteriormente le azioni che Sylvie S.r.l. ha messo in atto per proseguire il cammino sul percorso della Sostenibilità, è stata incrementata la distribuzione di borracce a tutti i dipendenti. Nell'ottica di promuovere un ambiente di lavoro più sostenibile, tutti i collaboratori sono stati invitati ad utilizzare borracce in alluminio, evitando l'uso di bottigliette di plastica monouso. E' una piccola azione che in realtà contribuisce significativamente a ridurre sia il volume dei rifiuti plastici che a proteggere l'ambiente. I vantaggi che derivano dall'utilizzo delle borracce in alluminio sono così sintetizzabili: sono ecologiche, in quanto riducono la plastica e l'inquinamento derivante; sono sicure e riutilizzabili: mantengono l'acqua fresca e pulita per tutto il giorno e sono lavabili; economiche: contribuiscono al risparmio in quanto riutilizzabili e quindi comportano una riduzione dell'acquisto di bottigliette di plastica.

L'impegno di Sylvie S.r.l., quindi, è stato quello di installare erogatori d'acqua in diverse aree del laboratorio e degli uffici, per facilitare l'utilizzo di queste borrecce. Crediamo, infatti, che ogni piccolo gesto conti!





- 01. **Impatti economici** - Distribuzione valore economico generato agli stakeholders
- 14. **Etica ed Integrità** - Codice etico e Policy anticorruzione
- 15. **Innovazione** - Digitalizzazione delle aree aziendali
- 16. **Data protection e cybersecurity** - Prevenzione furto e perdita dati personali e industriali

# GOVERNANCE

# ANALISI DI MATERIALITÀ

## .01

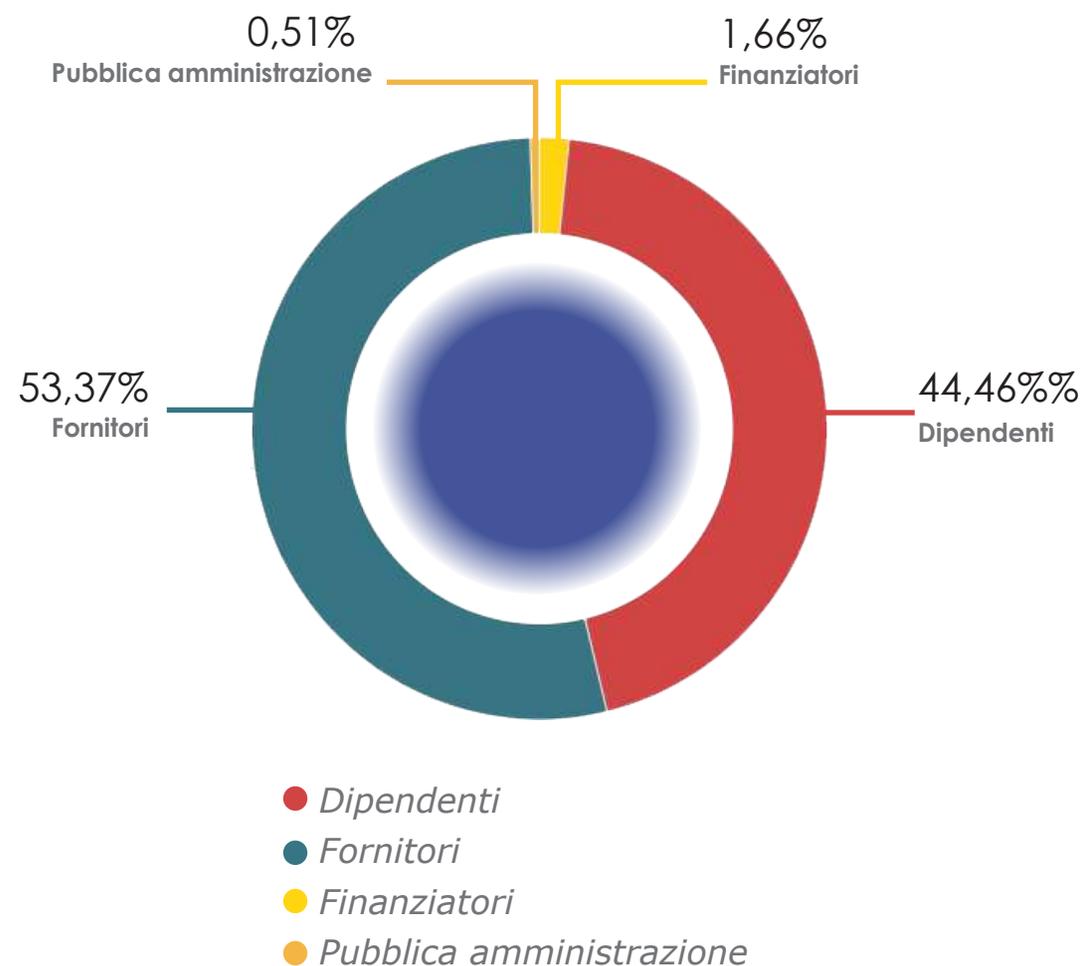
L'azienda svolge le sue attività economico/produttive in modo tale da consentire una equa distribuzione di valore a tutti gli *stakeholders* interessati.

L'esercizio 2023, ha chiuso con un utile di 699.965 migliaia euro. Il valore distribuito totale è stato invece di 3.553.983,00 migliaia di euro così ripartiti:

- 44.46% ai dipendenti sotto forma di stipendi, benefit e TFR
- 53.37% ai fornitori per acquisti di materie prime, servizi e affitto beni
- 0.51% alla pubblica amministrazione per imposte sul reddito e oneri sociali
- 1.66% ai finanziatori

Consapevole che il 2023 è stato un anno di "transizione" dopo il boom post- COVID, Sylvie Srl, si prefigge per l'anno 2024 di mantenere i risultati economici ottenuti, aumentando la quota di valore distribuito alla comunità e ai dipendenti sotto forma di welfare aziendale.

# IMPATTI ECONOMICI



# ANALISI DI MATERIALITÀ

## .14

Sylvie srl si è dotata, fin da marzo 2022, di un Codice Etico che esprimesse i valori su cui si fonda l'Azienda ed ai quali essa si ispira nello svolgimento quotidiano della propria attività. Deliberato dall'organo amministrativo è stato condiviso con tutto il personale, affinché sia valori che la mission aziendali siano pubblici e possano essere applicati nella quotidianità del proprio lavoro da ciascun collaboratore.

Ciascun lavoratore di Sylvie srl si impegna a rispettare il Codice, a svolgere il proprio lavoro con dignità, indipendenza ed obiettività, mantenendo sempre il proprio livello di professionalità per fornire ai Clienti servizi adeguati e si impegna, da ultimo, ad evitare ogni forma di discriminazione riguardante età, razza, sesso, religione, nazionalità, opinione e pensiero e ogni abuso del proprio ruolo professionale.

Si sono sensibilizzati i lavoratori circa l'importanza dei Dispositivi di protezione individuale per la tutela della propria salute e sicurezza, dispositivi che vengono utilizzati nel rispetto delle norme impartite dal datore di lavoro; il Codice Etico riconosce inoltre che l'uso di alcolici e/o sostanze psicotrope può interferire con la propria capacità lavorativa e può pregiudicarne il corretto svolgimento, ponendo a rischio la propria salute e la sicurezza degli altri colleghi e si impegna a non farne uso. Sylvie srl non ricorre al lavoro minorile e aborra qualsiasi forma di lavoro irregolare.

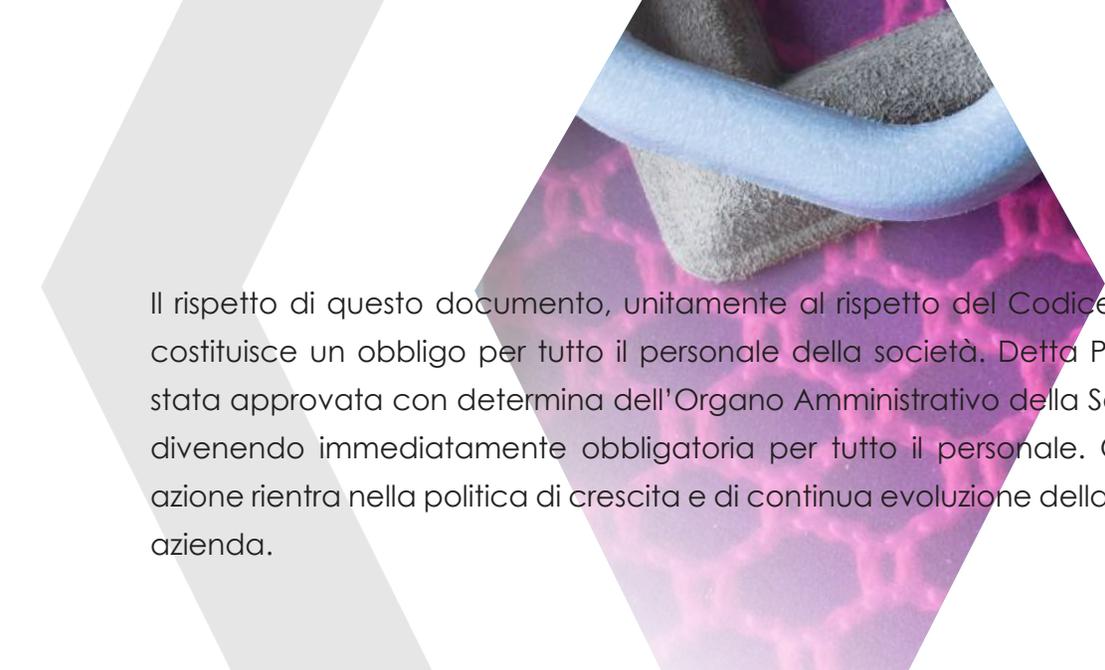
# ETICA ED INTEGRITÀ'

Sylvie srl, nei rapporti con gli *stakeholders*, vuole essere un partner affidabile, capace di soddisfare con precisione specifiche esigenze, eseguendo l'intero ciclo produttivo con professionalità e cura dei particolari, dalla definizione del prototipo fino alla consegna del prodotto finito, operando nel rispetto delle leggi e secondo principi di lealtà e buona fede. Trasparenza, lealtà e correttezza dei rapporti commerciali sono i principi basilari sui quali l'azienda fonda i propri rapporti esterni.

Sylvie srl svolge un'attività di produzione a basso impatto ambientale. Ciò non di meno, essa è alla costante ricerca di prodotti ecologici o comunque a ridotto impatto ambientale utilizzabili in produzione; introduce al proprio interno procedure di riduzione degli impatti, sensibilizzando i propri dipendenti alla riduzione dei consumi e degli sprechi.

Sylvie srl opera nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e di regolamento applicabili alla redazione dei bilanci ed alla predisposizione della documentazione amministrativo-contabile obbligatoria. Tutte le funzioni aziendali sono tenute a prestare la massima collaborazione alla corretta e tempestiva rappresentazione dei fatti di gestione della contabilità aziendale.

Dal 2022 Sylvie srl si è dotata di una Policy anticorruzione che riprende i temi specifici già presenti nel proprio Codice Etico: operare ispirandosi ai principi di lealtà, correttezza e trasparenza nel rispetto delle leggi e dei regolamenti.



Il rispetto di questo documento, unitamente al rispetto del Codice Etico, costituisce un obbligo per tutto il personale della società. Detta Policy è stata approvata con delibera dell'Organo Amministrativo della Società, divenendo immediatamente obbligatoria per tutto il personale. Questa azione rientra nella politica di crescita e di continua evoluzione della nostra azienda.

Sylvie srl rispetta il diritto alla riservatezza dei propri Clienti e adotta una politica di protezione dei dati, conforme alle previsioni normative in materia. Tutti i dipendenti e collaboratori si sono impegnati, in un atto separato sottoscritto personalmente da ciascuno, al rispetto della riservatezza assoluta e alla non divulgazione, nemmeno interna, relativa a tutti i dati/le informazioni riguardanti l'attività dei Clienti e/o Committenti. Si è inoltre adottata una politica particolarmente restrittiva sull'accesso dei terzi ai reparti produttivi, al fine di salvaguardare i segreti commerciali dei propri Clienti durante le delicate fasi produttive. Sono stati definiti, infatti, moduli specifici che devono essere sottoscritti singolarmente al fine di salvaguardare l'intero processo ideativo e produttivo dei nostri articoli.

L'azienda per il triennio 2021-2022-2023 non ha subito condanne e sanzioni per violazione delle leggi sull'anticorruzione attiva e passiva.



L'annata 2023 è stata caratterizzata da un periodo di consolidamento e sviluppo delle attività mirate alla digitalizzazione poste in essere nel 2022.

L'attività di codifica degli articoli da inserire nel nuovo "sistema Mes" ha subito una importante accelerazione grazie all'incessante e proficuo lavoro svolto dalle figure aziendali ad essa dedicata nonché al decisivo contributo di consulenti esterni specializzati.

Molte delle attrezzature destinate ad essere stoccate nel nuovo magazzino verticale che entrerà in funzione nella nuova sede di Romagnano Sesia sono state catalogate, misurate e presto verranno corredate di barcode identificativo.

Altri macchinari sono stati acquistati e già collaudati nel nuovo complesso produttivo che ambisce a diventare pienamente operativo nel 2024.

Trattasi di una nuova taglierina digitale e due macchine incollatrici "ad acqua", queste ultime rivoluzioneranno in chiave ecosostenibile una importante fase di lavorazione escludendo definitivamente l'utilizzo di solventi dannosi per l'ambiente.

L'attuale sede di Ghemme ha invece accolto l'arrivo di una ulteriore macchina HF di ultima generazione ed una nuova placcatrice.

Altre macchine HF sono state prontamente commissionate al costruttore in modo da poter incrementare ulteriormente la capacità produttiva del nuovo stabilimento.

## ANALISI DI MATERIALITÀ

# .16

Con l'obiettivo di proteggere e tutelare tutto il proprio *know how* e al contempo di mantenere la più assoluta riservatezza circa le informazioni recepite dai Clienti, Sylvie srl si è dotata di un Accordo di Riservatezza che viene sottoscritto da ogni singolo soggetto che potrebbe avere accesso ai suddetti dati (Informazioni Confidenziali).

L'Accordo si struttura in 15 punti che definiscono con chiarezza la tipologia di Dati considerati Confidenziali e le modalità di gestione degli stessi.

Parimenti viene sottoscritto da ogni collaboratore un Patto di non Divulgazione che obbliga ciascuno al più stretto riserbo e alla massima riservatezza circa le attività dell'azienda, dallo sviluppo progettuale del singolo accessorio fino al prodotto finito.

Per riguarda la regolamentazione in vigore applicabile al trattamento dei dati personali ed in particolare il Regolamento Europeo sulla protezione dei dati n°2016/769 del Parlamento Europeo e del Consiglio Europeo applicabile a partire dal 25/05/2018, la responsabilità è assegnata ad una società esterna nominata con regolare contratto sottoscritto.

## DATA PROTECTION E CYBERSECURITY

In particolare, il Responsabile esterno s'impegna a metter in atto le misure tecniche ed organizzative ed eventualmente, previa richiesta, ad indicare quali misure tecniche ed organizzative che sono applicate al trattamento dei dati del Titolare e che garantiscono un livello di sicurezza adattato al rischio, ivi compresi, fra gli altri:

- La capacità di assicurare su base permanente la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi di trattamento;
- La capacità di ripristinare tempestivamente la disponibilità e l'accesso dei dati personali in caso di incidente fisico o tecnico;
- Una procedura per testare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento;
- Ogni altra misura che sia necessaria secondo la natura e l'attività del Responsabile del trattamento.



**02. Cambiamento climatico** - Emissioni GHG e Carbon footprint ambiente

**03. Conservazione risorse** - Consumi energetici e percentuale rinnovabili

**04. Conservazione risorse** - Consumi idrici e riuso/riciclo

**05. Gestione dei rifiuti** - Produzione rifiuti e percentuale riciclati

**06. Economia Circolare** - Percentuale materie prime / confezionamenti riciclati, prodotti / confezionamenti riciclabili

**07. Biodiversità** - Iniziative per favorire la biodiversità

**13. Impatto ambientale e sociale della filiera** - Gestione ambientale e sociale di fornitori e subappaltatori

# AMBIENTE



L'esperienza degli anni precedenti è stata capitalizzata e ottimizzata: sia la gestione degli imballaggi (con l'utilizzo di materiali a minor impatto ambientale, come i derivati dalla cellulosa), sia l'introduzione di dispenser di acqua per i dipendenti hanno favorito ed incrementato una maggior consapevolezza del valore delle risorse naturali.

Rispetto al 2022, nel 2023 si è ulteriormente intervenuti sulla gestione della raccolta differenziata, posizionando contenitori appositi nelle aree produttive e negli uffici ed evidenziandoli con una cartellonistica specifica. Altre forme di efficientamento in materia di gestione degli scarti di produzione sono state oggetto di primi incontri con l'Università del Piemonte Orientale e con imprese che si occupano nello specifico di smaltimento dei rifiuti.



# CAMBIAMENTO CLIMATICO

## VALUTAZIONE DELL'IMPRONTA DI CARBONIO

### Carbon Footprint

La *carbon footprint*, o impronta di carbonio, è la quantità totale di gas serra emessi direttamente o indirettamente da un'attività, un individuo, un'organizzazione o un prodotto. I gas serra più comuni sono l'anidride carbonica (CO<sub>2</sub>), il metano (CH<sub>4</sub>) e il protossido di azoto (N<sub>2</sub>O). La *carbon footprint* viene calcolata in tonnellate di CO<sub>2</sub> equivalente (CO<sub>2</sub>e). La CO<sub>2</sub>e è una misura che consente di confrontare i diversi gas serra in base al loro impatto sul clima.

Il calcolo della *carbon footprint* è un processo importante per le aziende che vogliono misurare e ridurre il proprio impatto sul clima. I principali vantaggi derivanti dalla stima delle proprie emissioni di carbonio sono sinteticamente in seguenti:

- Misurare e quantificare le emissioni di gas serra dirette di un'organizzazione
- Fornire informazioni preziose per identificare opportunità di riduzione delle emissioni
- Aiutare l'organizzazione a soddisfare i requisiti di legge e regolamentare
- Migliorare la trasparenza e la reputazione ambientale dell'organizzazione

Lo Standard ISO14061-1 (2018) al capitolo 5.2 prevede che, per il calcolo dell'Impronta di Carbonio, l'organizzazione debba considerare tutti flussi in entrata ed in uscita per identificare le emissioni associate alle sue attività (secondo un approccio basato sul ciclo di vita) e classificandole come:

- EMISSIONI DIRETTE
- EMISSIONI INDIRETTE

Più precisamente nel Protocollo GHG (Gas serra) si parla di Scope 1, Scope 2 e Scope 3 mentre nello Standard ISO14064 di Emissioni Dirette, Emissioni Indirette da consumo energetico ed altre Emissioni Indirette.

Si intende quindi per Emissioni Dirette o Scope 1 tutte le emissioni dirette di GHG generate dalle fonti che sono di proprietà o sotto il controllo dell'organizzazione.

Si intende per Emissioni Indirette da consumo energetico o Scope 2, tutte le emissioni indirette di GHG prodotte dall'organizzazione durante l'utilizzo di energia, elettrica o termica, prodotta al di fuori dei propri confini.

Si intende per altre Emissioni Indirette o Scope 3, tutte le emissioni che non sono sotto il diretto controllo dell'organizzazione

associate, per esempio, al trattamento e alla gestione dei rifiuti, alle missioni del personale e alla mobilità dei dipendenti nel compiere il percorso casa - lavoro.

Nell'azienda Sylvie s.r.l., non sono presenti processi industriali che rilasciano gas serra, mentre è presente la combustione di gas metano per la produzione di riscaldamento e – seppure marginale – di gasolio per le attività di trasporto. Sono stati inoltre considerati i consumi di energia elettrica.

In generale la principale fonte di emissione di CO2 riguarda il consumo di energia elettrica che in questo caso è certificata da fonti rinnovabili. In tal caso il contributo in termini di emissioni di gas serra è ritenuto nullo.

Tenendo pertanto conto delle fonti di emissione in scope 1 e scope 2 dell'azienda, nel corso del 2023 sono state emesse 80 tonnellate di CO2 equivalente.

Di seguito si riporta il contributo dei diversi aspetti indagati.

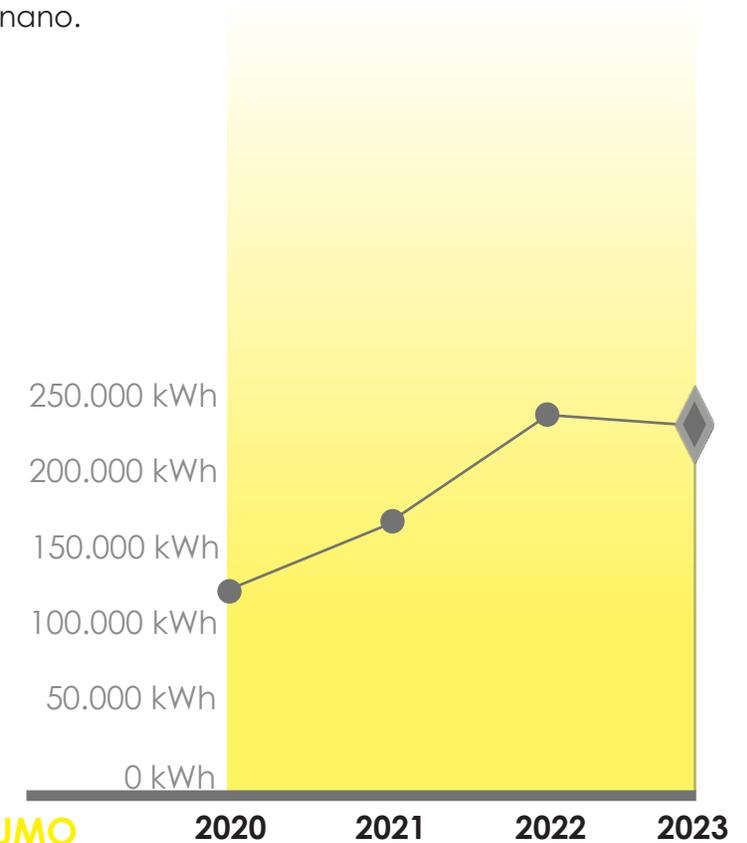
Nel corso del 2023 l'azienda non ha utilizzato una fornitura di energia elettrica da fonte rinnovabile certificata.



# PRESERVAZIONE RISORSE ENERGETICHE

## ENERGIA ELETTRICA

Nell'anno 2023 è stata consumata energia elettrica per 215.478 kWh. Il prossimo anno verrà messo in funzione il nuovo impianto fotovoltaico nella sede di Romagnano.



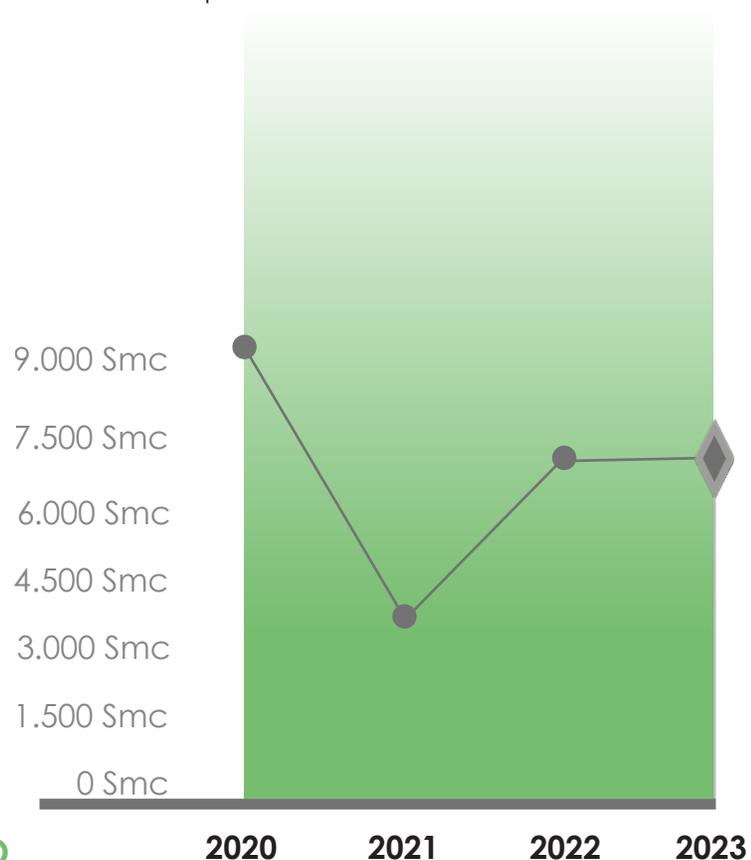
CONSUMO  
ENERGIA ELETTRICA

34

# PRESERVAZIONE RISORSE ENERGETICHE

## METANO

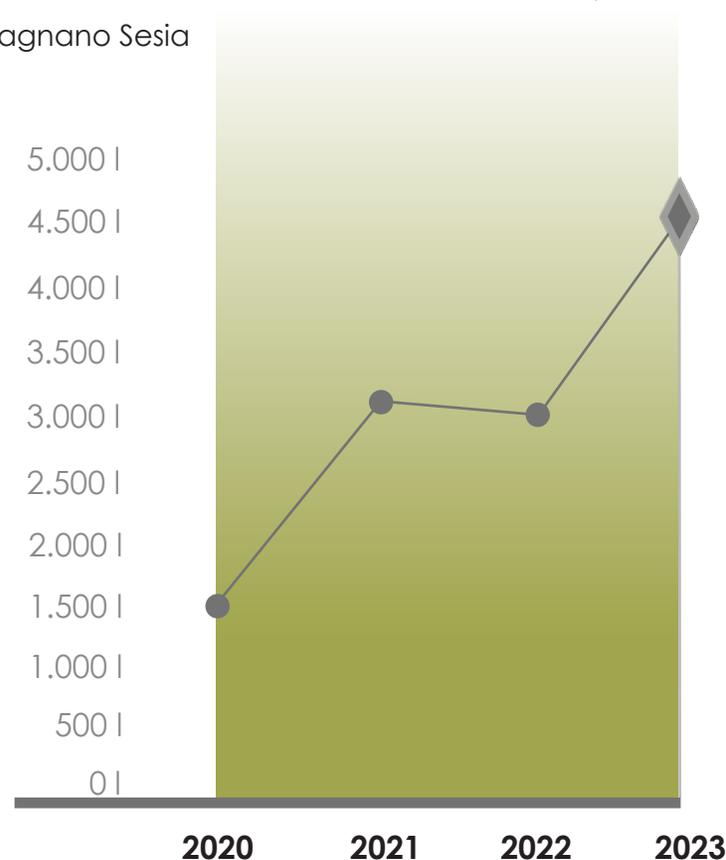
Nell'anno 2023 sono stati consumati 6.947 Smc. Il consumo è restato invariato rispetto allo scorso anno.



CONSUMO GAS (Smc)

## CARBURANTE

L'incremento dei carburanti rispetto all'anno 2022 è anche dovuto agli spostamenti dei materiali tra le nostre due sedi, Ghemme e nuovo sito di Romagnano Sesia



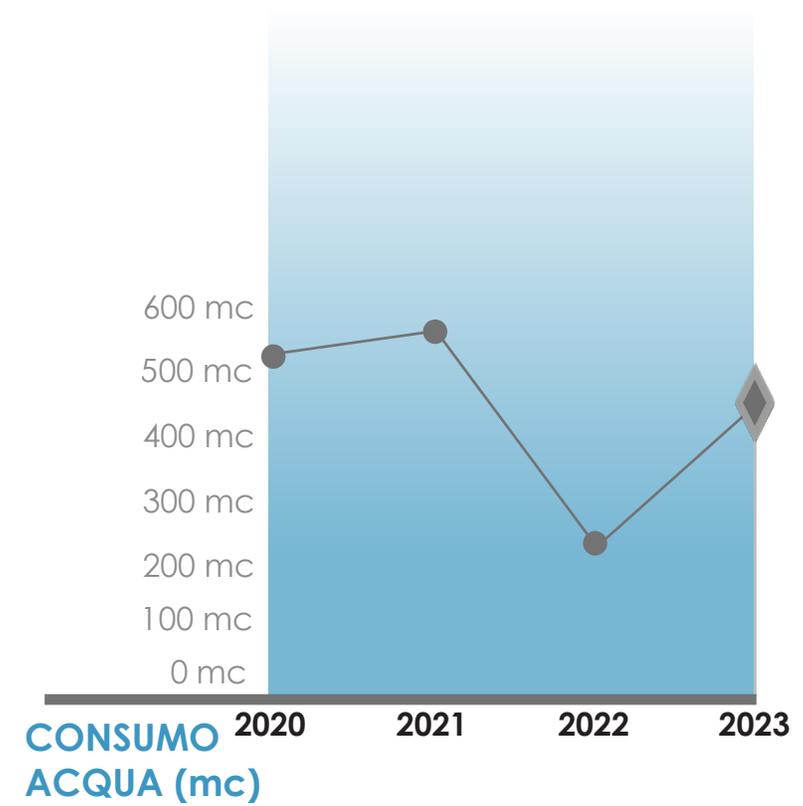
CONSUMO CARBURANTE (Litri)

# PRESERVAZIONE RISORSE IDRICHE

## ACQUA

L'acqua non viene utilizzata nel nostro processo lavorativo. I consumi restano contenuti.

Nell'anno 2023 abbiamo consumato circa 443 mc d'acqua



# ANALISI DI MATERIALITÀ .05

## GESTIONE DEI RIFIUTI

### RIFIUTI

Tutti i nostri rifiuti sono affidati ad aziende terze specializzate nella raccolta, separati per categoria di codice CER. I nostri rifiuti sono interamente destinati a recupero/riciclo.

**Kg Totali** 2023 2022 2021 2020

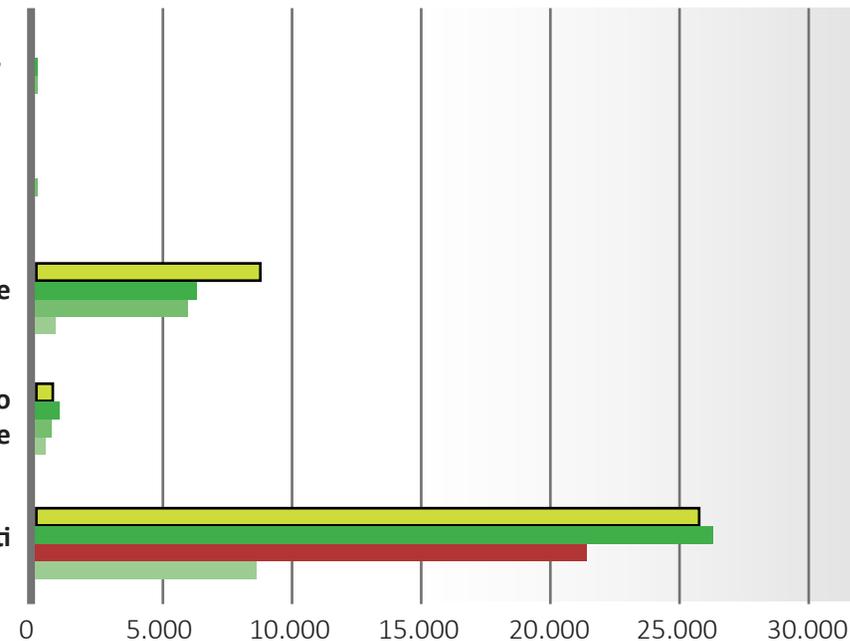
Toner per stampa esauriti diversi da quelli di cui alla voce 080317

Materiali isolati diversi da quelli di cui alle voci 170601 e 170603

Imballaggi carta e cartone

Imballaggi contenenti residui di sostanze pericolose o contaminati da tali sostanze

Imballaggi di materiali misti



## ANALISI DI MATERIALITÀ

# .06

Il 2023 è stato caratterizzato dalla ferma volontà di assicurare continuità alle decisive azioni di riduzione degli impatti ambientali intraprese l'anno precedente.

Si è infatti prevista una significativa ricerca di dati relativa alle materie prime ecosostenibili propositi dai nostri maggiori fornitori.

Trattasi di prodotti certificati riciclati GRS, rigenerati quali il cuoio, bio based derivati da materie prime rinnovabili di origine naturale.

Lo scopo di tale iniziativa è rappresentato dalla costante ricerca di nuovi materiali da proporre ai nostri principali clienti che siano in grado di sostituire quelli ad oggi impiegati nelle più comuni lavorazioni. Sono stati proposti ad alcuni clienti cambiamenti nelle materie prime che hanno permesso di raggiungere l'utilizzo di materiali ecosostenibili per una quota maggiore al 50% del totale.

Infine, sarà possibile sin dai primi mesi del 2024 avviare una importante collaborazione con la

## ECONOMIA CIRCOLARE

facoltà di "Scienze dei materiali" dell'Università degli studi del Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro" di Vercelli.

Essa si gioverà dell'importante contributo di un docente, del suo team di ricercatori e di una giovane laureanda che realizzerà la propria tesi ispirandosi alla nostra realtà, fornendoci alcuni importanti suggerimenti utili ad una gestione di rifiuti e scarti meno impattante, valutandone altresì la possibilità di un riciclo.



## ANALISI DI MATERIALITÀ .07

# BIODIVERSITA'

Sylvie s.r.l. è geograficamente collocata in un'area NON in prossimità di aree sensibili sotto il profilo della sostenibilità. Di seguito sono riportate le metriche dell'azienda relativamente al consumo del suolo.

Superficie totale siti Ghemme + Romagnano Sesia 6858 mq

Superficie impermeabilizzata 6498 mq

Superficie orientata alla natura 360 mq

Il tema del consumo del suolo è ritenuto di estrema rilevanza da parte dell'azienda tanto che, per il nuovo stabilimento di Romagnano Sesia, anziché costruire su green field, si è optato per l'acquisto e la ristrutturazione di un edificio esistente, con consumo additivo di suolo pari a ZERO.

Ciò è quindi equivalente ad aver lasciato 5325mq (totale superficie sito Romagnano Sesia ) alla natura!



## ANALISI DI MATERIALITÀ

# .13

# ***IMPATTO AMBIENTALE E SOCIALE DELLA FILIERA***

Sylvie s.r.l. con le sue lavorazioni deve essere considerata parte di una filiera molto lunga e strutturata che, partendo dalle materie prime, arriva al prodotto finito delle varie maison dell'alta moda.

Nella parte di processo di sua competenza l'azienda opera principalmente secondo la modalità del "conto lavorazione", pertanto l'acquisto di materia prima diretta è piuttosto limitato.

Ciononostante i fornitori sono da sempre considerati partner importanti per rendere possibile la realizzazione delle creazioni dell'azienda.

Crediamo che sia fondamentale nella strategia di business instaurare con i fornitori i migliori rapporti di collaborazione possibile, cercando di massimizzare la soddisfazione delle aspettative di tutti gli interlocutori coinvolti, rafforzando la continuità aziendale, per creare valore nel medio e lungo periodo.

Sylvie s.r.l. si impegna a scegliere i propri fornitori in base a valutazioni obiettive circa competenze, competitività, qualità, prezzo, politiche sociali ed ambientali, al fine di garantire un processo di acquisto improntato alle pari opportunità ed alla ricerca del miglior bilanciamento in temi di sostenibilità.

Per quanto concerne la provenienza geografica è politica dell'azienda valorizzare i fornitori con provenienza geografica locale ( nord Italia) o italiana, al fine di minimizzare l'impatto ambientale legato ai trasporti ed il rischio di effettuare acquisti in paesi ove sono maggiormente frequenti comportamenti non improntati al rispetto dei diritti dei lavoratori.

Per quanto riguarda l'impatto sociale dei propri fornitori, l'azienda richiede che questi ultimi sottoscrivano ed approvino il codice etico che esprime i valori irrinunciabili di Sylvie s.r.l.

Inoltre richiede, in generale, che i propri fornitori agiscano nel pieno rispetto della legalità, garantendo la tutela dei propri lavoratori tramite l'applicazione dei regolamenti vigenti in materia di Salute e Sicurezza sul posto di lavoro e l'applicazione dei CCNL di categoria.

Per quanto riguarda l'impatto ambientale dei propri fornitori, l'azienda richiede che questi ultimi agiscano nel pieno rispetto della legalità tramite l'applicazione dei regolamenti vigenti, in particolare in materia di uso di sostanze tossiche e/o nocive.

Una delle maggiori novità di quest'anno in materia di rispetto dell'ambiente circostante è stata sicuramente l'introduzione di un apposito modulo realizzato internamente che potesse aiutarci a meglio comprendere l'impatto finale dei materiali utilizzati dai nostri fornitori per realizzare i semilavorati che acquistiamo ed utilizziamo nei nostri principali processi produttivi.

Abbiamo quindi provveduto a raccogliere tali dichiarazioni, opportunamente compilate e controfirmate, verificando che fossero conformi ai capitolati inviatici dai principali brands con cui collaboriamo.

Questa iniziativa è stata fortemente voluta per dare continuità all'azione costante di monitoraggio sulla composizione dei nostri articoli finali e sulle possibili conseguenze per l'ambiente ad essi ascrivibili una volta introdotti nella filiera.

Sylvie s.r.l si è registrata presso il portale ZDHC nel 2023.

ZDHC è il database più grande al mondo che consente scelte più sicure di prodotti chimici disponibili per l'industria tessile, dell'abbigliamento e delle calzature. Il portale ZDHC opera sulla trasparenza e sulla collaborazione per ottimizzare le catene di approvvigionamento ed eliminare le sostanze nocive.

Sylvie s.r.l. valuterà l'opportunità di estendere la richiesta di registrazione al portale ZDHC ai propri fornitori con più elevato rischio ambientale.

Sylvie s.r.l. inoltre, in ottica di correttezza e trasparenza, si impegna a non promuovere offerte di lavoro dirette al personale di Fornitori e valuta con attenzione le candidature spontaneamente ricevute.

In accordo con le procedure aziendali interne, nessun dipendente o collaboratore può accettare, per sé o per altri, provvigioni o compensi in denaro, beni o servizi da fornitori che essi stessi possono raccomandare a Clienti della Sylvie s.r.l.

Nessun dipendente o collaboratore può accettare, per sé o per altri, regali che normalmente ad esempio vengono scambiati in occasione delle festività principali, per un valore eccedente Euro 30,00.



- 
- 
- 08. Soddisfazione del cliente - Schede non idoneità
  - 09. Pari opportunità e inclusione - Politiche e dati di assunzione e inquadramento
  - 10. Crescita e sviluppo dei dipendenti - Piani di inserimento, formazione e crescita dei dipendenti
  - 11. Benessere dei dipendenti - Welfare, bilanciamento casa/lavoro
  - 12. Salute e sicurezza sul lavoro - Miglioramento sicurezza lavoratori
  - 17. Comunità locali - Contributo allo sviluppo socio-economico delle località ove l'azienda opera

# SOCIALE

# ANALISI DI MATERIALITÀ

## 08.

# SODDISFAZIONE DEL CLIENTE

Nell'ottica di monitorare e quindi intervenire tempestivamente sulle non conformità degli articoli prodotti, è in uso una Scheda *ad hoc*, che registra le segnalazioni di non idoneità, sia quelle ricevute dai clienti sia quelle interne.

Nei casi di segnalazioni esterne, l'iter prevede un'attenta rianalisi del processo seguito nei vari step di lavorazione, volto a identificare e a risolvere la criticità che ha causato l'inidoneità dell'articolo.

Al cliente si richiede di rendere quanto considerato non conforme così che possa essere oggetto di valutazione e verifica.

Nel 2023, il valore totale dei pezzi considerati non idonei su segnalazione dei clienti nel secondo semestre si è attestato a € 417.42.

Quando la segnalazione avviene durante il processo di preparazione/produzione all'intero di Sylvie srl, vengono interpellati i Referenti di Reparto per analizzare la criticità rilevata e intervenire adeguatamente.

Parimenti è stato istituito un Elenco informatico sul quale sono registrate le Schede di non conformità con le singole specifiche.

Sylvie		SCHEDA DI NON CONFORMITÀ		INTERNA	ESTERNA
NOME DI CHI SEGNA LA					
DATA					
OGGETTO					
DESCRIZIONE DEL PROBLEMA					
N° PROGRESSIVO DEL DOCUMENTO					
<b>1. ELEMENTI DI INGRESSO</b>		<b>FIRMA:</b>			
REFERENTE					
POSSIBILE CAUSA DELLA NON CONFORMITÀ					
AZIONI PROPOSTE					
RISOLTA IL/DA		<b>FIRMA:</b>			
<b>2. RIESAME DELLA NON CONFORMITÀ</b>					
DATA					
NOME E RUOLO DI CHI EFFETTUA IL RIESAME					
DECISIONE PRESA					
FIRMA					



Sempre quest'anno, come da Direttiva UE 1937/2019 in materia di *whistleblowing* e come da D.lgs del 10/03/2023 n°24, Sylvie srl si è dotata di un software che recepisce le segnalazioni anonime sia esterne che interne.

Tale strumento garantisce:

- l'istituzione di un canale di segnalazione interno
- il mantenimento della confidenzialità sull'identità del segnalante
- l'archiviazione sicura dei dati sensibili
- l'osservanza delle norme del gdpr
- il rispetto di scadenze nella gestione del caso
- la comunicazione chiara agli stakeholder
- la comunicazione dell'autorità di vigilanza nazionale,

e inoltre:

- Necessità di FORMAZIONE specifica a coloro che si occupano della gestione del canale di segnalazione
- Definizione puntuale dei presupposti per le segnalazioni esterne ad ANAC
- Definizione puntuale dei presupposti per la conservazione della documentazione inerente alle segnalazioni
- Definizione puntuale dei presupposti per le segnalazioni pubbliche
- Definizione di sanzioni amministrative per chi non si dota di canali di segnalazione interni adeguati

Detto software è raggiungibile tramite link dal sito aziendale, permettendo quindi l'accesso a tutti gli utenti.

# ANALISI DI MATERIALITÀ

## .09

I dati relativi al *turnover* dipendenti dell'anno 2023 evidenziano un sostanziale consolidamento numerico della forza lavoro nel nostro organico sia a livello di reparto produttivo che impiegatizio.

Ciò è da attribuirsi principalmente al forte momento di stagnazione produttiva che investe tutto il settore moda/lusso a partire dal secondo semestre dell'anno appena conclusosi.

Tale periodo fa fisiologicamente seguito all'inattesa impennata di volumi produttivi avvenuta nel periodo post pandemico, esauritosi di fatto nell'annata in esame.

Il turnover di lavoratori si è attestato su livelli di gran lunga inferiore ai precedenti due anni dandoci la possibilità di rafforzare il "gruppo lavoro" venutosi a creare in questi mesi.

Tuttavia, il processo di rinnovamento ed avvicendamento tra generazioni è proseguito stabilmente come negli scorsi anni in maniera organica e strutturata senza

creare particolari difficoltà al processo produttivo.

È stato pertanto possibile lavorare più agevolmente su coesione e sviluppo di nuove competenze soprattutto con la forza lavoro di recente assunzione impiegatizia e di produzione.

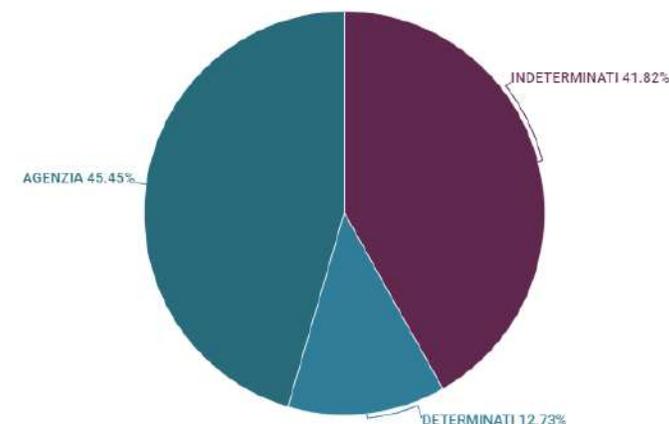
Le diverse nazionalità d'appartenenza dei nostri dipendenti ammontano ora a quota 10, rappresentando ben 3 differenti continenti.

La forbice tra dipendenti diretti e somministrati con agenzie si è mantenuta stabile e priva di particolari differenze rispetto al 2022.

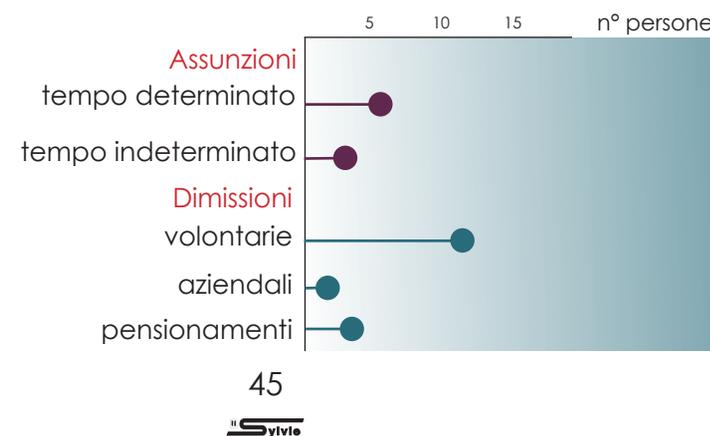
Ricordiamo inoltre che con l'importante cambio di C.C.N.L. (da Tessile Artigiano ad Industria Moda) avvenuto il 01/07/2022 anche il numero di dipendenti diretti è cresciuto grazie alla presa in carico da parte dell'azienda di diversi somministrati a tempo indeterminato.

# PARI OPPORTUNITA' INCLUSIONE

PERSONALE SYLVIE 2023



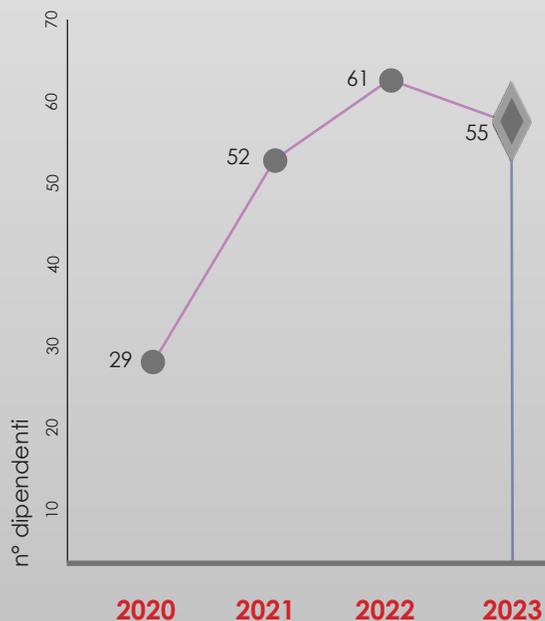
ASSUNZIONI E DIMISSIONI



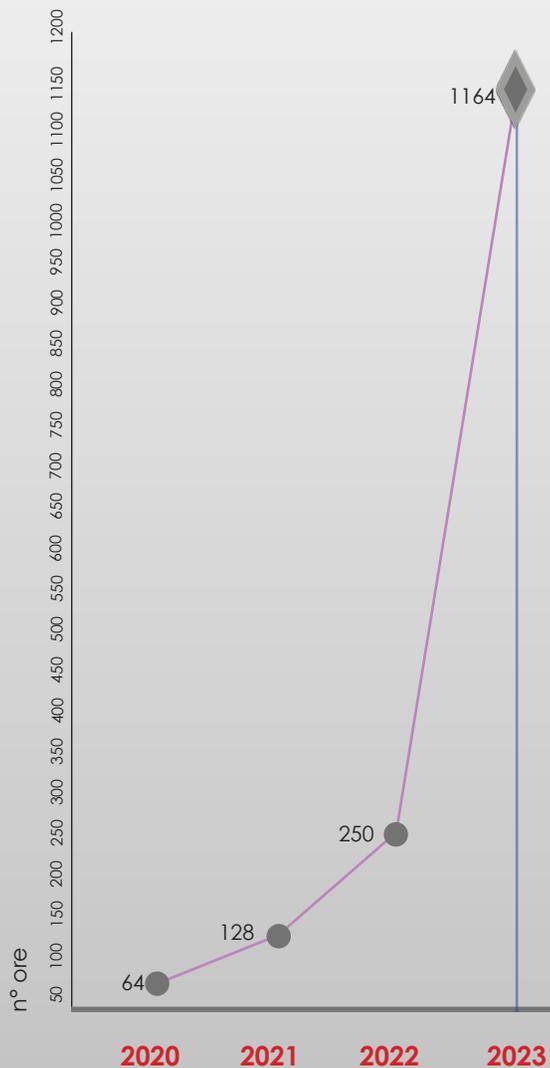
## ANALISI DI MATERIALITÀ

# .10

**CRESCITA DEL PERSONALE DI SYLVIE NEGLI ANNI, E DELLA SUA FORMAZIONE**



ORE PRO CAPITE DI FORMAZIONE:			
2020	2021	2022	2023
2,2	2,5	4,1	21,16



# CRESCITA E SVILUPPO DEI DIPENDENTI

Sebbene il numero totale della forza lavoro complessiva sia diminuito rispetto all'anno precedente, le ore di formazione nel 2023 hanno subito un deciso incremento.

Si tratta, ancora una volta, di un preciso segnale che la nostra azienda vuole trasmettere a tutti i suoi dipendenti ribadendo in maniera ancor più decisa e netta quanto sia lungimirante e proficua tale strategia.

Consideriamo infatti da sempre di fondamentale importanza umana e strategica la realizzazione sia personale che professionale di tutti i nostri collaboratori come individui e come lavoratori.

Contiamo, nei prossimi anni, di proseguire e potenziare ulteriormente il nostro programma formativo arricchendolo e diversificandolo in accordo alle nascenti esigenze del nostro settore.

Diversi temi hanno riguardato i corsi organizzati sia con tutor interni che esterni; tra questi:

- Sostenibilità
- Sicurezza specifica
- Sicurezza generale
- Utilizzo di nuovi macchinari
- Innovative tecniche di lavorazioni
- Preposti
- Nuovi addetti antincendio e di prima sicurezza
- Rinnovo corso addetto R.L.S.
- Operatori per carrelli elevatori

# ANALISI DI MATERIALITÀ

## .11

Sylvie S.r.l. garantisce gli stessi trattamenti e benefits al personale assunto sia con contratto a tempo determinato che a tempo indeterminato.

Attenzione particolare negli ultimi anni è stata posta nell'assicurare a tutti i dipendenti la possibilità di usufruire delle ferie spettanti, ritenendo questo un elemento fondamentale per il benessere e la salute dei lavoratori.

Analizzando i dati relativi al bilanciamento ferie/straordinari di tutta la forza lavoro presente nel nostro organico, si può notare una certa attenzione da noi rivolta a questo importante tema.

Nella seconda metà del 2023, complice una generale diminuzione delle commesse che ha investito gran parte del comparto moda/lusso, è stato possibile programmare uno smaltimento ferie mirato che ha coinvolto gran parte degli addetti di produzione.

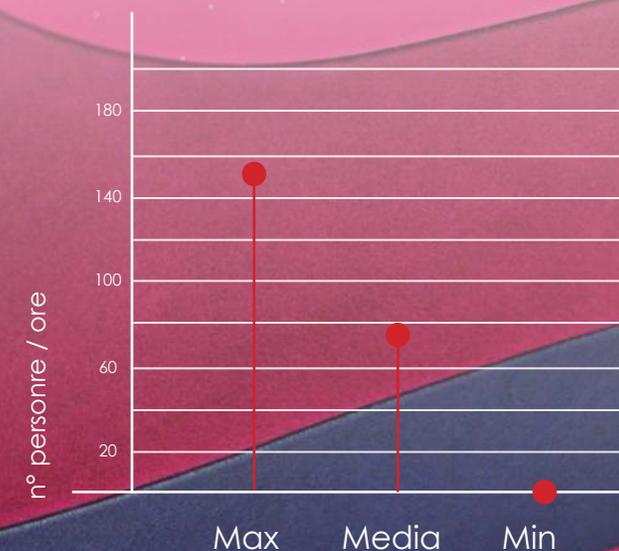
Si è dunque cercato di approfittare di queste ultime per concedere riposo tramite ferie e permessi, a tutti quei dipendenti che hanno sostenuto l'azienda nei momenti di produzione più intensa attraverso ore supplementari.

Le ore medie a persona accumulate a fine 2023 sono state circa 78, pari a circa 9 giorni lavorativi.

Le ore minime sono state 0

# BENESSERE DEI DIPENDENTI

FERIE 2023



**2020 Zero infortuni**

**2021 Zero infortuni**

**2022 Zero infortuni**

**2023 Zero infortuni**

# **SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO**

Tema centrale per l'azienda è certamente la sicurezza e la salute dei dipendenti e collaboratori, che da sempre persegue adempiendo a quanto previsto dalla normativa vigente.

Nel corso del 2023 si sono tenuti i corsi di aggiornamento per il personale addetto al Primo Soccorso.

Segnaletica di sicurezza, luci di emergenza, check up sui macchinari in dotazione sono alcuni degli esempi di controlli periodici volti alla gestione e prevenzione dei rischi. Al contempo la formazione relativa alla sicurezza viene regolarmente aggiornata, sia per i collaboratori dei reparti produttivi che per quelli degli uffici.

Periodicamente con l'RSPP si organizzano sopralluoghi in azienda per verifiche opportune e ogni anno viene realizzata la prova di evacuazione che non ha mai evidenziato criticità.

Tutti collaboratori sono inoltre soggetti a visite mediche periodiche, come da normativa. Come nel 2022, anche nel 2023 non vi sono stati episodi di infortuni sul lavoro.

# ANALISI DI MATERIALITÀ

## .17

# COMUNITÀ LOCALI

Sylvie s.r.l., operando in un ambito di B2B, negli anni passati non ha mai focalizzato la propria attenzione su attività atte ad aumentare la visibilità e la presenza sul territorio.

L'accresciuta consapevolezza in termini di tematiche ESG ha portato l'azienda a valutare diversamente il proprio approccio alle attività di contributo alle comunità locali, considerando l'importanza di partecipare in modo attivo allo sviluppo del territorio in cui l'azienda opera.

Si pertanto deciso di considerare tre direttrici di intervento:

**CULTURA** contribuire con finanziamenti e/o competenze ad attività che alimentino lo sviluppo culturale locale

**SPORT** contribuire con finanziamenti ad attività sportive a carattere locale ed indirizzate alla fascia più giovane della popolazione

**BENEFICENZA** contribuire con una parte del proprio profitto ad attività benefiche atte a supportare categorie sociali svantaggiate

Dall'anno 2023 l'azienda, in maniera organizzata e pianificata, si è adoperata attivamente a contribuire su tutte e tre le direttrici di intervento.

In particolare, quest'anno Sylvie S.r.l. ha partecipato attivamente alla donazione di materiale didattico alla scuola materna della comunità locale. In più tramite l'evento "Emozioni d'epoca", svoltosi nel centro di Novara il 14/10/2023, l'azienda ha effettuato una donazione a favore del Centro Esperto Sclerosi Laterale Amiotrofica dell'AOU Maggiore Della Carità di Novara. Quest'azione ha contribuito all'attribuzione di una borsa di studio della durata di un anno per la Neuropsicologa che segue i pazienti ed i loro famigliari da diversi anni, in quanto il supporto psicologico è di fondamentale importanza per questa difficile patologia.

L'azienda sta cercando di partecipare in modo più attivo ai cambiamenti dovuti alle tematiche dell'ecosostenibilità e in termini ESG in modo da dare il proprio contributo allo sviluppo del territorio in cui opera.



# PIANO DI MIGLIORAMENTO

## GESTIONE SOSTENIBILE DEI FORNITORI

Periodo 2023/2024  
Ambito: Ambientale e Sociale  
Stato: in progress

## COLLABORAZIONE CON UNIVERSITA' "UPO" PER STAGE SUL RICICLO DEI MATERIALI

Periodo 2023/2024  
Ambito: Ambientale e Sociale  
*Lo stage è iniziato con l'attività di analisi dei materiali in uso finalizzata sia al corretto smaltimento che al riutilizzo degli scarti nell'ottica dell'economia circolare.*  
Stato: in progress

## ADESIONE CNVV E PARTECIPAZIONE ATTIVA

Periodo 2023  
Ambito: Sociale  
*L'adesione a CNVV e la partecipazione attiva ad alcune delle sue iniziative, permette a Sylvie srl di sentirsi parte attiva e integrata della comunità delle aziende del territorio.*  
Stato: fatto

## MATERIALI ECO E CERTIFICATI

Periodo 2023/2025  
Ambito: Ambientale  
*La ricerca continua di nuove soluzioni ecocompatibili è attività costante di uno staff dedicato.*  
Stato: in progress

## COLLANTI GREEN

Periodo 2023  
Ambito: Ambientale  
*L'introduzione dei collanti green rientra nella sfera dell'economia circolare cui Sylvie srl sta tendendo.*  
Stato: in progress

## NUOVA SEDE PRODUTTIVA

Periodo 2023/2024  
Ambito: Ambientale  
*La nuova sede, ubicata a Romagnano Sesia, Via Giacomo Grai n°20, si trova a pochi km dalla sede attuale di Ghemme.*  
Stato: in progress

## PANNELLI SOLARI

Periodo 2024  
Ambito: Ambientale  
Stato: in progress

## NUOVO UFFICIO DI RAPPRESENTANZA

Periodo 2024  
Ambito: Governance  
Stato: in progress

In Progress      Fatto

### ATTIVITA' E MIGLIORAMENTO SICUREZZA DIPENDENTI

Periodo 2023  
Ambito: Sociale

*L'attenzione alla sicurezza dei dipendenti è elemento costante delle attività di Sylvie srl.*  
Stato: in progress

### PIANO DI FORMAZIONE DEI DIPENDENTI

Periodo 2023/2025  
Ambito: Sociale

*La formazione continua e l'aggiornamento delle competenze rientrano nella sfera delle attività di Sylvie srl.*  
Stato: in progress

### PIANIFICAZIONE 'CONTRIBUTO ALLA COMUNITA'

Periodo 2023/2024  
Ambito: Sociale

*Ogni anno Sylvie srl identifica all'interno della comunità dei soggetti ai quali erogare un contributo discrezionale.*  
Stato: in progress

### REGISTRAZIONE PORTALE ZDHC

Periodo 2023  
Ambito: Ambientale  
Stato: Fatto

### GESTIONE DEI RIFIUTI INTERNI

Periodo 2023  
Ambito: Ambientale  
Stato: Fatto

### MAGAZZINO VERTICALE

Periodo 2023/2024  
Ambito: Governance  
Stato: in progress

### MACCHINARI INNOVATIVI

Periodo 2023  
Ambito: Governance  
Stato: in progress

### NUOVO SISTEMA MES

Periodo 2023/2025  
Ambito: Governance  
Stato: in progress





# *DICHIARAZIONE D'USO*

Sylvie s.r.l. ha rendicontato le informazioni citate in questo indice dei contenuti GRI per il periodo 01 Gennaio 2023 – 31 Dicembre 2023 con riferimento agli Standard GRI. L

L'organizzazione ha utilizzato a riferimento GRI 1 - Principi Fondamentali - versione 2021 e ESRS Volontario per le piccole e medie imprese non quotate (VSME ESRS)" bozza Gennaio 2024, Opzione A: modulo base.

L'organizzazione ha notificato a GRI il suo utilizzo degli Standard GRI e la dichiarazione d'uso inviando un'e-mail a [reportregistration@globalreporting.org](mailto:reportregistration@globalreporting.org)

## STANDARD GRI

### GRI2 Informativa generale

INFORMATIVA	VSME	RIFERIMENTO
2-1 Dettagli organizzativi	B1	Nota metodologica
2-2 Entità incluse nella rendicontazione di sostenibilità dell'organizzazione	B1	Nota metodologica
2-3 Periodo di rendicontazione, frequenza e punto di contatto	B1	Nota metodologica
2-4 Revisione delle informazioni		Nota metodologica
2-5 Assurance esterna		Nota metodologica
2-6 Attività, catena del valore e altri rapporti di business		Processo e prodotto
2-7 Dipendenti		Sociale - Pari opportunità ed inclusione
2-8 Lavoratori non dipendenti	B10	Sociale - Pari opportunità ed inclusione
2-9 Struttura e composizione della governance	B10	Governance e organigramma
2-10 Nomina e selezione del massimo organo di governo		N.R.
2-11 Presidente del massimo organo di governo		N.R.
2-12 Ruolo del massimo organo di governo nel controllo della gestione degli impatti		N.R.
2-13 Delega di responsabilità per la gestione di impatti	B2	Team e processo per la sostenibilità
2-14 Ruolo del massimo organo di governo nella rendicontazione di sostenibilità	B2	Nota metodologica
2-15 Conflitti d'interesse		N.R.
2-16 Comunicazione delle criticità		N.R.
2-17 Conoscenze collettive del Massimo organo di governo		N.R.
2-18 Valutazione della performance del massimo organo di governo		N.R.
2-19 Norme riguardanti le remunerazioni		N.R.
2-20 Procedura di determinazione della retribuzione		N.R.
2-21 Rapporto di retribuzione totale annuale		N.R.
2-22 Dichiarazione sulla strategia di sviluppo sostenibile	B2	Il nostro approccio alla sostenibilità
2-23 Impegno in termini di policy		N.R.
2-24 Integrazione degli impegni in termini di policy		N.R.
2-25 Processi volti a rimediare impatti negativi		N.R.

# GRI INDEX



STANDARD GRI	INFORMATIVA	VSME	RIFERIMENTO
	<b>2-26</b> Meccanismi per richiedere chiarimenti e sollevare preoccupazioni		N.R.
	<b>2-27</b> Conformità a leggi e regolamenti		N.R.
	<b>2-28</b> Appartenenza ad associazioni		N.R.
	<b>2-29</b> Approccio al coinvolgimento degli stakeholder		Stakeholders
	<b>2-30</b> Contratti collettivi	B10	Sociale-Pari opportunità ed inclusio-
<b>GRI3 Temi materiali</b>	<b>3-1</b> Processo di determinazione dei temi materiali		Analisi di materialità
	<b>3-2</b> Elenco dei temi materiali		Analisi di materialità
	<b>3-3</b> Gestione dei temi materiali		Tutti i paragrafi di Governance - Ambiente - Sociale
<b>GRI201 Performance economica</b>	<b>Informativa 201-1</b> Valore economico diretto generato e distribuito		Governance - Impatti economici
	<b>Informativa 201-2</b> Implicazioni finanziarie e altri rischi e opportunità risultanti dal cambiamento climatico		N.R.
	<b>Informativa 201-3</b> Obblighi riguardanti i piani di benefit definiti e altri piani pensionistici		N.R.
	<b>Informativa 201-4</b> Assistenza finanziaria ricevuta dal governo		N.R.
<b>GRI202 Presenza sul mercato</b>	<b>Informativa 202-1</b> Rapporto tra i salari base standard per genere rispetto al salario minimo locale		N.R.
	<b>Informativa 202-2</b> Percentuale di alta dirigenza assunta attingendo dalla comunità		N.R.
<b>GRI203 Impatti economici indiretti</b>	<b>Informativa 203-1</b> Investimenti in infrastrutture e servizi supportati		Governance-Innovazione
	<b>Informativa 203-2</b> Impatti economici indiretti significativi		N.R.

STANDARD GRI	INFORMATIVA	VSME	RIFERIMENTO
<b>GRI204 Prassi di approvvigionamento</b>	<b>Informativa 204-1</b> Proporzione della spesa effettuata a favore di fornitori locali		Ambiente - Impatto ambientale e sociale della filiera
<b>GRI205 Anticorruzione</b>	<b>Informativa 205-1</b> Operazioni valutate per determinare i rischi relativi alla corruzione	B12	Governance - Etica e integrità
	<b>Informativa 205-2</b> Comunicazione e formazione su normative e procedure anticorruzione		N.R.
	<b>Informativa 205-3</b> Incidenti confermati di corruzione e misure adottate		N.R.
<b>GRI206 Comportamento anticompetitivo</b>	<b>Informativa 206-1</b> Azioni legali relative a comportamento anticompetitivo, attività di trust e prassi monopolistiche		N.R.
<b>GRI207 Tasse</b>	<b>Informativa 207-1</b> Approccio alle imposte		N.R.
	<b>Informativa 207-2</b> Governance relativa alle imposte, controllo e gestione del rischio		N.R.
	<b>Informativa 207-3</b> Coinvolgimento degli stakeholder e gestione delle preoccupazioni correlate alle imposte		N.R.
	<b>Informativa 207-4</b> Reportistica per Paese		N.R.
<b>GRI301 Materiali</b>	<b>Informativa 301-1</b> Materiali utilizzati in base al peso o al volume	B7 -1/-2	Ambiente - Economia circolare
	<b>Informativa 301-2</b> Materiali di ingresso riciclati utilizzati	B7 -1/-2	Ambiente - Economia circolare
	<b>Informativa 301-3</b> Prodotti recuperati e i relativi materiali di confezionamento	B7 -1/-2	Ambiente - Economia circolare
<b>GRI302 Energia</b>	<b>Informativa 302-1</b> Consumo di energia interno all'organizzazione	B3 -1/-2	Ambiente - Preserv. risorse energetiche
	<b>Informativa 302-2</b> Consumo di energia esterno all'organizzazione		N.R.
	<b>Informativa 302-3</b> Intensità energetica	B3 -1/-2	Ambiente - Preser. risorse energetiche



STANDARD GRI	INFORMATIVA	VSME	RIFERIMENTO
	<b>Informativa 302-4</b> Riduzione del consumo di energia	B3 -1/-2	Ambiente - Preservazione risorse energetiche
	<b>Informativa 302-5</b> Riduzioni dei requisiti energetici di prodotti e servizi		N.R.
<b>GRI303 Acqua e affluenti</b>	<b>Informativa 303-1</b> Interazioni con l'acqua come risorsa condivisa	B6	Ambiente - Preservazione risorse idriche
	<b>Informativa 303-2</b> Gestione degli impatti legati allo scarico dell'acqua		N.R.
	<b>Informativa 303-3</b> Prelievo idrico	B6	Ambiente - Preservazione risorse idriche
	<b>Informativa 303-4</b> Scarico idrico		N.R.
	<b>Informativa 303-5</b> Consumo idrico	B6	Ambiente - Preservazione risorse idriche
<b>GRI304 Biodiversità</b>	<b>Informativa 304-1</b> Siti operativi di proprietà, concessi in leasing o gestiti in aree protette e in aree di elevato valore in termini di biodiversità fuori da aree protette oppure vicini a tali aree		N.R.
	<b>Informativa 304-2</b> Impatti significativi di attività, prodotti e servizi sulla biodiversità		N.R.
	<b>Informativa 304-3</b> Habitat protetti o ripristinati	B5	Ambiente - Biodiversità
	<b>Informativa 304-4</b> Specie dell'elenco di preservazione nazionale e dell'Elenco rosso dell'IUCN con habitat in aree interessate da operazioni		N.R.
<b>GRI305 Emissioni</b>	<b>Informativa 305-1</b> Emissioni di gas a effetto serra (GHG) dirette (Scope 1)	B3 -3/-4	Ambiente - Cambiamento climatico
	<b>Informativa 305-2</b> Emissioni di gas a effetto serra (GHG) indirette da consumi energetici (Scope 2)	B3 -3/-4	Ambiente - Cambiamento climatico
	<b>Informativa 305-3</b> Altre emissioni di gas a effetto serra (GHG) indirette (Scope 3)		N.R.
	<b>Informativa 305-4</b> Intensità delle emissioni di gas a effetto serra (GHG)	B3 -3/-4	Ambiente - Cambiamento climatico
	<b>Informativa 305-5</b> Riduzione di emissioni di gas a effetto serra (GHG)	B3 -3/-4	Ambiente - Cambiamento climatico

STANDARD GRI	INFORMATIVA	VSME	RIFERIMENTO
	<b>Informativa 305-6</b> Emissioni di sostanze che riducono lo strato di ozono (ODS)		N.R.
	<b>Informativa 305-7</b> Ossidi di azoto (NOx), ossidi di zolfo (SOx) e altre emissioni nell'aria rilevanti		N.R.
<b>GRI306 Rifiuti</b>	<b>Informativa 306-1</b> Generazione di rifiuti e impatti significativi correlati ai rifiuti	B7 -3/-4	Ambiente - Gestione dei rifiuti
	<b>Informativa 306-2</b> Gestione di impatti significativi correlati ai rifiuti	B7 -3/-4	Ambiente - Gestione dei rifiuti
	<b>Informativa 306-3</b> Rifiuti generati	B7 -3/-4	Ambiente - Gestione dei rifiuti
	<b>Informativa 306-4</b> Rifiuti non conferiti in discarica	B7 -3/-4	Ambiente - Gestione dei rifiuti
	<b>Informativa 306-5</b> Rifiuti conferiti in discarica	B7 -3/-4	Ambiente - Gestione dei rifiuti
<b>GRI308 Valutazione ambientale dei fornitori</b>	<b>Informativa 308-1</b> Nuovi fornitori che sono stati selezionati utilizzando criteri ambientali	B10 -1/-2/-3	Ambiente - Impatto ambientale e sociale della filiera
	<b>Informativa 308-2</b> Impatti ambientali negativi nella catena di fornitura e misure adottate		Ambiente - Impatto ambientale e sociale della filiera
<b>GRI401 Occupazione</b>	<b>Informativa 401-1</b> Assunzioni di nuovi dipendenti e avvicendamento dei dipendenti		Sociale - Pari opportunità ed inclusione
	<b>Informativa 401-2</b> Benefici per i dipendenti a tempo pieno che non sono disponibili per i dipendenti a tempo determinato o part-time		Sociale-Benessere dei dipendenti
	<b>Informativa 401-3</b> Congedo parentale		N.R.
<b>GRI402 Gestione del lavoro e delle relazioni sindacali</b>	<b>Informativa 402-1</b> Periodi minimi di preavviso in merito alle modifiche operative		N.R.



STANDARD GRI	INFORMATIVA	VSME	RIFERIMENTO
<b>GRI403 Salute e sicurezza sul lavoro</b>	<b>Informativa 403-1</b> Sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro	B9	Sociale - Salute e sicurezza sul lavoro
	<b>Informativa 403-2</b> Identificazione del pericolo, valutazione del rischio e indagini sugli incidenti	B9	Sociale - Salute e sicurezza sul lavoro
	<b>Informativa 403-3</b> Servizi per la salute professionale		N.R.
	<b>Informativa 403-4</b> Partecipazione e consultazione dei lavoratori in merito a proGRlammi di salute e sicurezza sul lavoro e relativa comunicazione		N.R.
	<b>Informativa 403-5</b> Formazione dei lavoratori sulla salute e sicurezza sul lavoro	B9	Sociale - Salute e sicurezza sul lavoro
	<b>Informativa 403-6</b> Promozione della salute dei lavoratori	B9	Sociale - Benessere dei dipendenti
	<b>Informativa 403-7</b> Prevenzione e mitigazione degli impatti in materia di salute e sicurezza sul lavoro direttamente collegati da rapporti di business		N.R.
	<b>Informativa 403-8</b> Lavoratori coperti da un sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro		Sociale - Salute e sicurezza sul lavoro
	<b>Informativa 403-9</b> Infortuni sul lavoro	B9	Sociale - Salute e sicurezza sul lavoro
	<b>Informativa 403-10</b> Malattia professionale	B9	N.R.
<b>GRI404 Formazione e istruzione</b>	<b>Informativa 404-1</b> Numero medio di ore di formazione all'anno per dipendente	B10 -4	Sociale - Crescita e sviluppo dei dipendenti
	<b>Informativa 404-2</b> Programmi di aggiornamento delle competenze dei dipendenti e di assistenza nella transizione		N.R.
	<b>Informativa 404-3</b> Percentuale di dipendenti che ricevono periodicamente valutazioni delle loro performance e dello sviluppo professionale		N.R.
<b>GRI405 Diversità e pari opportunità</b>	<b>Informativa 405-1</b> Diversità negli organi di governance e tra i dipendenti	B8	Sociale - Pari opportunità ed inclusione
	<b>Informativa 405-2</b> Rapporto tra salario di base e retribuzione delle donne rispetto agli uomini		N.R.

STANDARD GRI	INFORMATIVA	VSME	RIFERIMENTO
<b>GRI406 Non discriminazione</b>	<b>Informativa 406-1</b> Episodi di discriminazione e misure correttive adottate		N.R.
<b>GRI407 Libertà di associazione e contrattazione collettiva</b>	<b>Informativa 407-1</b> Attività e fornitori presso i quali il diritto alla libertà di associazione e di contrattazione collettiva potrebbero essere a rischio		N.R.
<b>GRI408 Lavoro minorile</b>	<b>Informativa 408-1</b> Attività e fornitori che presentano un rischio significativo di episodi di lavoro minorile		N.R.
<b>GRI409 Lavoro forzato o obbligatorio</b>	<b>Informativa 409-1</b> Attività e fornitori che presentano un rischio significativo di episodi di lavoro forzato o obbligatorio		N.R.
<b>GRI410 Pratiche di sicurezza</b>	<b>Informativa 410-1</b> Personale di sicurezza che ha seguito corsi di formazione sulle pratiche o procedure riguardanti i diritti umani		N.R.
<b>GRI411 Diritti delle popolazioni indigene</b>	<b>Informativa 411-1</b> Episodi di violazioni dei diritti delle popolazioni indigene		N.R.
<b>GRI413 Comunità locali</b>	<b>Informativa 413-1</b> Operazioni con il coinvolgimento della comunità locale, valutazioni degli impatti e programmi di sviluppo	B11	Sociale - Comunità locali
	<b>Informativa 413-2</b> Operazioni con rilevanti impatti effettivi e potenziali sulle comunità locali		N.R.

STANDARD GRI	INFORMATIVA	VSME	RIFERIMENTO
<b>GRI414 Valutazione sociale dei fornitori</b>	<b>Informativa 414-1</b> Nuovi fornitori che sono stati selezionati utilizzando criteri sociali	B11	Ambiente - Impatto ambientale e sociale della filiera
	<b>Informativa 414-2</b> Impatti sociali negativi nella catena di fornitura e azioni intraprese	B11	Ambiente - Impatto ambientale e sociale della filiera
<b>GRI415 Politica pubblica</b>	<b>Informativa 415-1</b> Contributi politici		N.R.
<b>GRI416 Salute e sicurezza dei clienti</b>	<b>Informativa 416-1</b> Valutazione degli impatti sulla salute e la sicurezza di categorie di prodotti e servizi		N.R.
	<b>Informativa 416-2</b> Episodi di non conformità relativamente agli impatti su salute e sicurezza di prodotti e servizi	B11	Sociale - Soddisfazione cliente
<b>GRI417 Marketing ed etichettatura</b>	<b>Informativa 417-1</b> Requisiti relativi all'etichettatura e informazioni su prodotti e servizi		N.R.
	<b>Informativa 417-2</b> Episodi di non conformità concernenti l'etichettatura e informazioni su prodotti e servizi		N.R.
	<b>Informativa 417-3</b> Episodi di non conformità concernenti comunicazioni di marketing		N.R.
<b>GRI418 Privacy dei clienti</b>	<b>Informativa 418-1</b> Fondati reclami riguardanti violazioni della privacy dei clienti e perdita di loro dati	B11	Governance-Data protection e cybersecurity

N.R. : Non Rendicontato\*

## **SEDE LEGALE E PRODUTTIVA**

### **SYLVIE S.r.l.**

Via Novara 140 | 28074 GHEMME (NO) Italy  
ISCR. REG. IMPRESE NO – 119135  
C.F | P.IVA 00391390036

## **RECAPITI**

Tel. +39 0163 840262  
Fax +39 0163 841505  
info@sylvie.it  
PEC: sylvie@pec.it

